

Dječji vrtić Vesela kućica
Čučerska cesta 183, Zagreb
ured@vrticveselakucica.hr

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU
GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA VESELA KUĆICA
U PEDAGOŠKOJ GODINI 2025./2026.**

Ravnateljica: Milana Crevar

Zagreb, kolovoz 2026.

Upravno vijeće vrtića na 9. sjednici održanoj dana 31. kolovoza 2026. godine donijelo je Odluku o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Vesela kućica u pedagoškoj godini 2025./2026.

Klasa: 601-02/26-02/1

Urbroj: 251-788-02-26-1

Predsjednica Upravnog vijeća:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Melina Banić', is written over a horizontal line.

Melina Banić

Na sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj dana 31. kolovoza 2026. godine razmatrano je i utvrđeno Godišnje izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Vesela kućica u pedagoškoj godini 2025./2026.

 RAVNATELJICA:

Milana Crevar

Sadržaj

1. USTROJSTVO RADA	3
1.1. REDOVITI DESETOSATNI PROGRAM	5
1.2. STRUKTURA ODGOJNO-OBRAZOVNIH SKUPINA	5
1.3. STRUKTURA DJECE PO SPOLU	5
1.4. PROGRAM PREDŠKOLE	6
1.5. STRUKTURA ZAPOSLENICA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2025./2026.....	6
1.5.1. Podaci o strukturi djelatnica u rujnu 2025.....	6
1.6. RADNO VRIJEME VRTIĆA	7
1.7. ORGANIZACIJA RADA U LJETNOM RAZDOBLJU	7
2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	9
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	11
3.1. IDENTIFIKACIJA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA.....	11
3.2. ZADAĆE I AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE NJEGE I SKRBI ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ TE ZDRAVLJE DJECE	12
3.3. ČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA DJECE	13
3.4. POBOL DJECE TJEKOM PEDAGOŠKE GODINE	14
3.5. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA	15
3.6. PROCIJEPLJENOST DJECE	16
3.7. ANALIZA OZLJEDA.....	16
3.8. EDUKACIJA RODITELJA I ODGOJITELJICA	17
3.9. PLANIRANJE I PROVOĐENJE KVALITETNE PREHRANE DJECE	17
3.10. UNAPREĐENJE TJELESNO - ZDRAVSTVENE KULTURE	19
3.11. HIGIJENSKO ZDRAVSTVENA SKRB U VRTIĆU	19
3.12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA ZDRAVSTVENOG VODITELJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025. /2026.	20
4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD	24
4.1. OSTVARIVANJE VIZIJE NAŠEG VRTIĆA SUKLADNO VRTIĆKOM KURIKULUMU.....	25
4.2. PEDAGOŠKA PRIPREMLJENOST OKRUŽENJA.....	32
4.3. PROGRAM PREDŠKOLE	33
4.4. IZLETI, PREDSTAVE I GOSTOVANJA.....	36
4.5. ŠKOLA KLIZANJA	36
4.6. ERASMUS PROJEKT	36

5.	OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	37
6.	SURADNJA S RODITELJIMA	40
6.1.	SURADNJA S RODITELJIMA UPISANE DJECE.....	40
6.2.	SURADNJA S RODITELJIMA NOVOUPISANE DJECE	41
6.3.	RODITELJSKI SASTANCI	41
6.4.	INDIVIDUALNA SURADNJA ODGOJITELJA I RODITELJA	41
6.5.	SVEČANOSTI I DRUŽENJA ZA DJECU I RODITELJE	42
7.	SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	43
8.	VREDNOVANJE PROGRAMA	46
8.1.	ANKETNI UPITNIK ZA RODITELJE.....	46
9.	GODIŠNJE IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2025./2026.	49

1. USTROJSTVO RADA

Pedagoška godina počela je 1. rujna 2025. s 75 upisane djece.

Ustrojstvo programa u Dječjem vrtiću Vesela kućica postavili smo fleksibilno, na način da je osiguran kontinuitet u cjelovitom odgojno-obrazovnom procesu, koji je bio otvoren za kontinuirano učenje i unapređivanje prakse vrtića, u skladu s individualnim potrebama i pravima djece, odgovarajućim poticajima, djelovanjem primjerenim metodama, oblicima rada i postupcima u sigurnom smještaju djece u vrtiću.

U provedbi ustrojstva programa vrtića primjenjivali smo načela *Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje*: fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću, partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom, osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju, otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse.

Odgojno-obrazovni rad je omogućavao poticanje cjelovitog razvoja djeteta, „...za čuvanje i razvijanje nacionalne, duhovne, materijalne i prirodne baštine RH, za europski suživot te za stvaranje društva znanja i vrijednosti koje će omogućiti napredak i održivi razvoj.“ (*Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje*, 2015., str. 19).

Na početku pedagoške godine postavili smo cilj te ga kroz odgojno – obrazovni rad realizirali:

- ustrojili smo program i usklađivali ga s individualnim potrebama i pravima djece na razini vrtića, uvažavajući specifičnosti prostora u kojemu se program provodi;
- pratili smo i unapređivali ustrojstvo programa u zadovoljavanju dječjih potreba i prava na slobodan izbor sadržaja, vrste aktivnosti, izbor suigrača i trajanje aktivnosti;
- pratili smo i zadovoljavali potrebe roditelja o dužini boravka djeteta u vrtiću;
- u skladu s dobivenim pokazateljima, mijenjali smo ustrojstvo rada u odgojnoj skupini, obzirom na potrebe djece i roditelja;
- pratiti i provoditi fleksibilni proces rada i na temelju dobivenih rezultata uvoditi potrebne promjene za provođenje kvalitetnog ustrojstva rada;
- pratili smo efikasnost radnog vremena i godišnjeg zaduženja ostvarenih sati rada za sve radnice;
- pratili smo i poticali odgovornost zaposlenih radnica za stručno - kompetentno i kvalitetno izvršavanje radnih obveza;

- širili smo pozitivnu energiju u kolektivu, suradnju među skupinama i timsko djelovanje u realizaciji kvalitetnog ustrojstva rada;
- osiguravali smo uvjete (organizacijske, kadrovske, materijalne) za realizaciju timskog rada;
- osiguravali smo dobru opremljenost, uvjete za sigurnost djece i odraslih, dnevnu iskorištenost svih prostora vrtića;
- uključivali smo sve djelatnice u programe edukacije te pratili njihovu inicijativu, angažiranost, odgovornost, prisustvovanje, pružili im mogućnost prezentacije novih spoznaja radi unapređivanja opće kvalitete življenja u vrtiću;
- uključivali smo sve zaposlene djelatnice u provođenje različitih akcija i značajnih događanja na razini skupina, vrtića u suglasju s roditeljima i širom socijalnom sredinom;
- organizirali smo raznovrsne rekreativne te kulturno – zabavne programe za djecu;
- uključivali smo roditelje u ustrojstvo rada, radi zadovoljavanja programske, vremenske i organizacijske dimenzije djelovanja vrtića;
- pratili smo, unapređivali i valorizirali ustrojstvo rada u skladu s kurikulumom vrtića, postavljenim ciljem vrtića, zadaćama, standardima i definiranim indikatorima uspješnosti;
- surađivali smo s vanjskim stručnim suradnicima u skladu s vrtićkim kurikulumom;
- ustrojstvo programa postavili smo na načelima vrtićkog kurikulumu tako da se:
 - osigura fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa,
 - osigura partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom,
 - osigura kontinuitet u odgoju i obrazovanju,
 - omogućava otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse.
- praćenje, dokumentiranje i evaluaciju rada provodili smo:
 - praćenjem i snimanjem odgojno- obrazovnih situacija,
 - evaluacijom,
 - edukativnim i savjetodavnim radom s odgojiteljima i roditeljima,
 - izradom protokola praćenja,
 - anketama, foto i video snimkama, grafičkim prikazom dobivenih rezultata,
 - praćenjem evidencije iskoristivosti radnog vremena zaposlenih,
 - praćenjem postotka prisutnosti djece,

- praćenjem prisutnosti odgojitelja na stručnim skupovima,
- praćenjem opremljenosti poticajnog okruženja,
- dokumentiranjem cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa,
- praćenjem i razvijanjem internetske djelatnosti i dr.

Tijekom pedagoške godine ispisano je ukupno 29 djece- 13 iz jasličkih skupina i 16 iz vrtićkih (od čega je 11 predškolaraca).

1.1. REDOVITI DESETOSATNI PROGRAM

Odgojno-obrazovni rad u dječjem vrtiću Vesela kućica (u nastavku: Vrtić) provodio se u četiri odgojno – obrazovne skupine na lokaciji Čučerska cesta 183. Od početka pedagoške godine u vrtiću se provodio desetosatni program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, u koji je bilo upisano **75¹** djece u 4 odgojno- obrazovne skupine, i to

- 1 mješovita jaslička skupina za djecu u dobi od 1-3 godine
- 1 starija jaslička skupina za djecu u dobi od 2-3 godine
- 1 mješovite vrtićke skupine za djecu od 3 godine do polaska u školu
- 1 mješovite vrtićke skupine za djecu od 4 godine do polaska u školu.

1.2. STRUKTURA ODGOJNO-OBRAZOVNIH SKUPINA

OBJEKT	DOBNA SKUPINA	BROJ UPISANE DJECE
Čučerska cesta 183	1 – 3	17
	2 – 3	15
	3 – 7	24
	4 – 7	19
	Ukupno	75

1.3. STRUKTURA DJECE PO SPOLU

objekt		dječaci	djevojčice	Ukupno
Čučerska cesta 183	jaslice	21	11	32
	vrtić	22	21	43
Ukupno		43	32	75

¹ podaci se odnose na datum 1. rujna 2025. godine

1.4. PROGRAM PREDŠKOLE

U pedagoškoj godini 2025./2026. program predškole, koji je bio integriran unutar desetosatnog redovnog programa, pohađalo je 15 školskih obveznika, a ispunjeni su svi zadaci propisani *Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole* (NN 107/2014).

Četvero djece dobilo je odgodu polaska u osnovnu školu.

1.5. STRUKTURA ZAPOSLENICA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2025./2026.

Početkom pedagoške godine u vrtiću je bilo zaposleno 15 djelatnica, od toga na neodređeno radno vrijeme 11 zaposlenica i 4 na određeno radno vrijeme. Na puno radno vrijeme zaposleno je 12 djelatnica, zdravstvena voditeljica zaposlena je na 6 sati tjedno, stručna suradnica - psihologinja na 8 sati tjedno, a tajnica na 20 sati tjedno.

U vrtiću je zaposlena spremačica/ servirka na puno radno vrijeme te još jedna djelatnica, koja pola radnog vremena radi na poslovima spremačice/ servirke, a drugu polovicu kao pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju. Od siječnja je u vrtiću zaposlena druga spremačica/ servirka na puno radno vrijeme.

1.5.1. Podaci o strukturi djelatnica u rujnu 2025.

Naziv radnog mjesta	broj izvršiteljica po radnom mjestu	stupanj stručne spreme
ravnateljica	1	VSS
administratorica	1	SSS
tajnica	1	VŠS
odgojiteljica	8	VŠS, VSS
psihologinja	1	VSS
zdravstvena voditeljica	1	VŠS
spremačica –servirka	1,5	SSS
pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju	0,5	SSS

Tijekom pedagoške godine došlo je do značajnih promjena u strukturi zaposlenica Vrtića. Ukupno pet djelatnica koristilo je dugotrajnije bolovanje zbog komplikacija u

trudnoći, od čega četiri odgojiteljice i stručna suradnica – psihologinja. Navedene okolnosti zahtijevale su učestale kadrovske prilagodbe i zapošljavanje zamjenskih djelatnica kako bi se osigurao kontinuitet odgojno-obrazovnog rada i nesmetano funkcioniranje Vrtića.

Promjene u sastavu odgojno-obrazovnih djelatnica predstavljale su jedan od značajnijih organizacijskih izazova tijekom pedagoške godine, osobito u pogledu osiguravanja kontinuiteta rada u odgojno-obrazovnim skupinama i stabilnosti odnosa djece s odgojiteljicama.

1.6. RADNO VRIJEME VRTIĆA

Sukladno potrebama roditelja, radno vrijeme je u pedagoškoj godini 2025./2026. bilo od 6:30 do 17 sati.

Rano-jutarnji rad organiziran je za djecu svih skupina u razdoblju od 6,30-7,30, a kasno-poslijepodnevni u razdoblju od 16,15-17,00, u sobi odgojno- obrazovne skupine „Sovice”.

Redovan odgojno- obrazovni rad u matičnim skupinama bio je od 7,30-16,15.

1.7. ORGANIZACIJA RADA U LJETNOM RAZDOBLJU

Višegodišnja praksa u vrtiću je korištenje kolektivnog godišnjeg odmora. Roditelji su s tim upoznati tijekom potpisivanja ugovora prilikom upisa. Ove godine je kolektivni godišnji odmor korišten je na ovaj način:

OBJEKT	RAZDOBLJE KORIŠTENJA GODIŠNJEG ODMORA
Čučerska cesta 183	3.8. 2026.-14.8.2026.

Obzirom na manji broj prisutne djece u ljetnom razdoblju, o prisutnosti djece ispitali su se roditelji tijekom mjeseca lipnja, a temeljem dobivenih rezultata ankete organizirao se rad. Temeljem dobivenih rezultata, izrađen je Plan i program rada ljeti.

Organizacija rada tijekom ljetnih mjeseci kontinuirano se prilagođavala stvarnom broju prisutne djece, uz istodobno planiranje korištenja godišnjih odmora zaposlenica. Odgojno-obrazovne skupine prema potrebi su se spajale, vodeći računa o dobi i potrebama djece, poznatim odgojiteljicama te očuvanju osjećaja sigurnosti i pripadnosti djece.

Posebna se pozornost pritom posvećivala organizaciji svakodnevnog boravka na otvorenom te prilagodbi ritma i sadržaja rada ljetnim vremenskim uvjetima i potrebama djece. Organizacija rada provodila se uz poštovanje propisanih normativa i nastojanje da se, unatoč izmijenjenoj organizaciji tijekom ljetnih mjeseci, zadrži kontinuitet i kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa.

Tijekom ove pedagoške godine uočeno je značajnije odstupanje između prisutnosti djece koju su roditelji prethodno najavili i njihove stvarne prisutnosti tijekom ljetnih mjeseci. Takva odstupanja nisu bila karakteristična za prethodne pedagoške godine, kada su najave roditelja u velikoj mjeri odgovarale stvarnom broju prisutne djece. Budući da su podaci o planiranoj prisutnosti važni za pravodobno planiranje broja odgojiteljica, korištenja godišnjih odmora i organizacije odgojno-obrazovnih skupina, ovo će se iskustvo uzeti u obzir pri planiranju sljedeće pedagoške godine. Za ljetno razdoblje 2026./2027. predviđjet će se drugačiji način prikupljanja podataka o planiranoj prisutnosti djece, s ciljem dobivanja što pouzdanijih podataka i kvalitetnijeg planiranja organizacije rada.

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. značajna pažnja posvećena je daljnjem unapređivanju materijalnih, prostornih i sigurnosnih uvjeta rada Vrtića. Ulaganja su bila usmjerena na kvalitetu unutarnjeg i vanjskog okruženja, sigurnost djece i zaposlenika te stvaranje poticajnog prostora koji omogućuje raznovrsne oblike dječje igre, istraživanja, kretanja i učenja.

Nastavljeno je sustavno opremanje soba dnevnog boravka. Prostori odgojno-obrazovnih skupina dodatno su opremljeni novim, kvalitetnim vrtićkim namještajem i didaktičkim materijalima, a drveni elementi u unutarnjem prostoru Vrtića u cijelosti su obnovljeni i zaštićeni certificiranim premazima primjerenima uporabi u prostorima namijenjenima djeci. Pri odabiru opreme i materijala vodilo se računa o njihovoj funkcionalnosti, sigurnosti, trajnosti i mogućnosti fleksibilnog oblikovanja prostora u skladu s aktualnim potrebama i interesima djece.

Značajna ulaganja provedena su i u vanjskom prostoru Vrtića. U sklopu daljnjeg uređenja vrtićkog dvorišta postavljene su povišene vrtne gredice, čime su stvoreni dodatni uvjeti za neposredno iskustveno učenje djece, brigu o biljkama te razvoj odgovornog odnosa prema prirodi i okolišu.

Ovakvo unapređivanje vanjskog okruženja povezano je i s provedbom programa Međunarodne Ekoškole. Nakon provedbe programskih aktivnosti i propisanih koraka tijekom prethodnog razdoblja, Dječji vrtić Vesela kućica u pedagoškoj godini 2025./2026. stekao je status Međunarodne Ekoškole. Stečeni status predstavlja priznanje dosadašnjem radu, ali i obvezu nastavka sustavnog razvoja odgoja i obrazovanja za okoliš i održivi razvoj te njegova uključivanja u svakodnevni život Vrtića.

Posebna pažnja tijekom godine posvećena je povećanju sigurnosti unutarnjeg i vanjskog prostora. U potpunosti je izmjenjena protupanična rasvjeta na prostoru Vrtića te je sustav videonadzora vanjskog prostora zamijenjen novim sustavom i kamerama.

Dodatne sigurnosne mjere poduzete su i na jasličkom ulazu. U kontekstu povećanih sigurnosnih zahtjeva, a osobito nakon dojava o eksplozivnim napravama u odgojno-obrazovnim ustanovama tijekom pedagoške godine, dodatno su osigurana druga vrata

jasličkog ulaza te su postavljene zaštitne prepreke s vanjske i unutarnje strane, s ciljem onemogućavanja neovlaštenog pristupa prostoru Vrtića.

Uređen je i prednji dio vanjskog prostora odnosno parkirališta, koji je ograđen te su postavljena klizna ulazna vrata. Osim povećanja sigurnosti, ovim je zahvatom dobiven dodatni ograđeni prostor koji se prema potrebi može koristiti za boravak i aktivnosti djece na otvorenom, osobito tijekom kišnih i vlažnih razdoblja kada je korištenje travnatog dijela dvorišta otežano.

Dodatno je unaprijeđen i sustav protupožarne zaštite Vrtića. U suradnji s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Zagreba automatiziran je postojeći sustav vatrodjave te je povezan sa sustavom za zaprimanje dojava Javne vatrogasne postrojbe. Na taj je način omogućeno da se u slučaju aktiviranja sustava vatrodjave informacija o mogućem požaru automatski i bez odgode proslijedi nadležnoj vatrogasnoj službi, čime je dodatno povećana razina sigurnosti djece, zaposlenika i prostora Vrtića te omogućena brža reakcija u slučaju izvanrednog događaja.

Kontinuiranim ulaganjem u prostor, opremu i sigurnost nastojalo se osigurati da materijalno okruženje Vrtića ne bude samo funkcionalno i sigurno, nego i aktivan čimbenik odgojno-obrazovnog procesa – prostor koji djeci omogućuje samostalnost, istraživanje, kretanje, stvaranje, suradnju i neposredno iskustveno učenje.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom pedagoške godine bilo je upisa/ ispisa u određene vrtićke skupine. Uz pravovaljane popunjene inicijalne upitnike te kroz razgovor s roditeljima tijekom adaptacijskog perioda, prikupljene informacije i promatranje tijekom godine dale su nam jasan uvid u vrtićku zdravstvenu situaciju.

Kroz tekuću pedagošku godinu pomno se promatralo devetero djece sa određenim zdravstvenim teškoćama.

3.1. IDENTIFIKACIJA DJECE S POSEBNIM POTREBAMA

Jedna od najvažnijih potvrda, a ujedno i dio službene dokumentacije, koju roditelji donose u Dječji vrtić prilikom upisa je potvrda o sistematskom pregledu djeteta od njihovog nadležnog pedijatra. Osim dječjih generalija, na potvrdi se nalaze i dio pod nazivom „posebne mjere“ gdje se upisuju eventualne zdravstvene poteškoće kod djeteta.

Dijete obavezno prisustvuje inicijalnom razgovoru s roditeljima. Kroz cijelu pedagošku godinu, zdravstvena voditeljica zajedno s odgojiteljima prikuplja podatke o djetetu kroz psiho-fizički i motorni razvoj, te na temelju procjene zdravstvena voditeljica korigira te podatke u djetetov karton.

Ove godine nailazimo na djecu sa slijedećim zdravstvenim poteškoćama:

- Alergije (najviše alergija na pojedine segmente hrane / u velikom broju na jaja/ , orašide)
- Neurorizičnu djecu
- Epilepsija
- Febrilne konvulzije.

Kod djece sa alergijom na pojedine segmente hrane, u cijeli proces uključeni su i zaposlenici kuhinje u pripremi hrane.

Tijekom vremena nastojimo ciljeve koje smo svake godine postavili zadržati na višoj razini.

Ciljevi:

- Stvaranje optimalnih uvjeta za tjelesni razvoj i očuvanje zdravlja djece,
- Praćenje i uočavanje promjena u zdravstvenom statusu djeteta,
- Edukacija djece, roditelja i svih zaposlenika vezano uz promjene u zdravstvenom statusu djeteta, okruženju vrtića,
- Povećanje efikasnosti suradnje svih sudionika u odgojno obrazovnom procesu za očuvanju i unapređenju zdravlja djece,
- Provođenje higijenskih propisa za ispravno postupanje s hranom, osiguravanje i provođenje općih uvjeta – higijena prostora, kontrola i suzbijanje prisutnosti štetnika, zbrinjavanje otpada, održavanje higijene opreme, održavanje osobne higijene zaposlenika i osoblja.

3.2. ZADAĆE I AKTIVNOSTI ZA PROVOĐENJE NJEGE I SKRBI ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ TE ZDRAVLJE DJECE

U odnosu na dijete :

- Osvješčivanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje
- Podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života (higijenske navike, navike vezane uz prehranu, odmor i kretanje)
- Skrb o dnevnom ritmu djece
- Praćenje tjelesnog razvoja djece
- Osiguravanje pravilnih higijensko-sanitarnih i mikroklimatskih uvjeta
- Kompletiranje dokumentacije o zdravstvenom statusu i pobolu djeteta

U odnosu odgojitelje i druge radnike:

- Prema potrebi edukacija odgojitelja i drugih djelatnika u suvremenim pristupima u prevenciji bolesti i očuvanju zdravlja te osposobljavanje za pružanje prve pomoći
- Preventivno djelovanje na osiguravanju higijensko zdravstvenih uvjeta u vrtiću
- Pravodobno reagiranje svih djelatnika na potencijalno opasne situacije u okruženju vrtića

U odnosu na roditelje:

- Prikupljanje općih i posebnih podataka o zdravstvenom statusu djeteta
- Prema potrebi edukacija i stručna pomoć roditeljima u zaštiti i očuvanju djetetova zdravlja

U odnosu na vanjske institucije:

- Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo, Mirogojska 16,
- Suradnja sa strukovnim organizacijama radi stručnog usavršavanja
- Suradnja sa HE ispostavom Dubrava

Uz preventivne mjere sprječavanja bolesti, zatim rano otkrivanje zdravstvenih teškoća, suradnja sa srodnim ustanovama koje se bave određenim aktivnostima vezane za teškoće djeteta, te edukacija samo su neke od zadaća koje provodi zdravstvena voditeljica. Provodi ih na način tako da kontinuirano prati analizu procijepljenosti, pobola i povreda, te antropološkim mjerenjem.

Indikatori postignuća pojačana suradnja obitelji i vrtića na zaštiti djetetovog zdravlja (kartoni procijepljenosti, zdravstvene potvrde, medicinska dokumentacija, ispričnice nakon pobola, individualni razgovori); te povećana učinkovitost suradnje s vanjskim suradnicima na rješavanju aktualne zdravstvene problematike.

3.3. ČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA DJECE

Tijekom godine na temelju procjene zdravstvene voditeljice i ukoliko su roditelji to samostalno tražili, provode se individualni razgovori (putem emaila, osobno, preko aplikacije Oki Toki) kako bi svi zaposlenici bili pravodobno obavješteni o promjenama u zdravstvenom stanju djeteta. Tijekom aktualnog mjeseca ili po novom saznanju, zdravstvena voditeljica ažurira popis alergičara i djece s određenim poteškoćama u cilju očuvanja i unapređenja dječjeg zdravlja.

Ukoliko dolazi do određenog povećanog pobola kroz zarazne bolesti, roditelji su pravovremeno obavješteni putem obavijesti na oglasnom panou svake skupine, te putem aplikacije Oki Toki.

Prilikom upisa djeteta u ustanovu, zdravstvena voditeljica otvara zdravstveni karton za svako dijete. U njemu se nalazi potvrda od nadležnog specijalista pedijatra odabranog od strane roditelja, preslika zdravstvene iskaznice te preslika kartona cijepljenja. U kartonu se upisuje i pobol djeteta tokom godine, te antropološke mjere. Podaci u kartonu se redovito provjeravaju i ažuriraju.

Lijekovi u ustanovi nisu dozvoljeni, osim kronične terapije (Ventolin, Escontral, Diazepam klizma, Buccolam). Djeca koja su bolesna odlaze kući, te se vraćaju u kolektiv sa liječničkom potvrdom o ozdravljenju.

3.4. POBOL DJECE TJEKOM PEDAGOŠKE GODINE

S pedagošku godinu pratio se pobol u 4 odgojne skupine. Pratio se na osnovu liječničkih potvrda koje dijete donosi u skupinu nakon preboljele bolesti, te prethodno telefonske ili osobne prijave roditelja ili nadležne higijensko –epidemiološke službe.

Na temelju prikupljene i obrađene dokumentacije dobiveni su dolje navedeni statističko-zdravstveni rezultati pobola. Gledajući pobol djece prema odgojnim skupinama rezultati praćenja pobola su sljedeći:

Tablica1. Prikaz vrsta oboljenja prema ukupnoj zastupljenosti po odgojnim skupinama

<u>ODGOJNA SKUPINA</u>	<u>ZARAZNE BOLESTI</u>	<u>BOLESTI ŽIVČANOG SUSTAVA</u>	<u>BOLESTI DIŠNOG SUSTAVA</u>	<u>BOLESTI OKA I UHA</u>	<u>BOLESTI PROBAVNOG SUSTAVA</u>	<u>OSTALE BOLESTI</u>	<u>UKUPNO</u>
SOVICE	11	0	9	6	0	14	40
RIBICE	5	0	12	3	0	24	44
JEŽIĆI	5	0	6	5	0	6	22
LAVIĆI	3	0	1	1	0	3	8
<u>ukupno:</u>	24	0	28	15	0	47	=>114

Po učestalosti pobola, najveći broj oboljele djece , i tijekom ove pedagoške godine, a praćeno od rujna do kraja kolovoza, pobolijevao je od ostalih bolesti. Najveći dio tu se odnosi na simptome bolesti ili ispričnice u kojoj je od strane pedijatra stavljena samo opaska „bolest“ umjesto dijagnoze.

Slijede po učestalosti bolesti dišnog sustava (laringitisi, bronhitisi, prehlade). Na trećem mjestu su zarazne bolesti koje su zastupljene najvećim brojem virusnih zarazne bolesti (enteroviroze, adenoviroze, varičele, bolest šake-stopala i usta) te bakterijske etiologije tipa streptokoknih bolesti).

Tijekom pedagoške godine održavana je suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo grada Zagreba, higijensko-epidemiološkim odjelom, a prema evidenciji epidemioloških indikacija vršena je prijava svakog stanja i oboljenja koje bi moglo dovesti do širenja bolesti

na ostatak kolektiva, uz provođenje pojačanih higijenskih mjera i provođenje zaštite od zaraznih bolesti, kao i pojačan higijensko – epidemiološki nadzor .

Zaključak:

- ♣ nastaviti suradnju sa roditeljima u smislu očuvanja zdravlja djece u vrtiću
- ♣ priprema roditelja za ulazak djeteta u vrtić
- ♣ pojačano trijažiranje i izolacije djece
- ♣ edukacije djece, odgajatelja i roditelja
- ♣ nastavak suradnje sa liječnicima iz DZ i epidemiologom
- ♣ pojačan nadzor nad postupcima čišćenja i održavanja higijene

3.5. ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA

Antropometrijska mjerenja određena su na temelju izmjerene tjelesne težine i visine, a neophodna je metoda za praćenje stanja uhranjenosti organizma u dječjoj dobi.

S toga, prateći sve četiri odgojne skupine paralelno, a zatim i zbirno, izmjerene vrijednosti su komparirane sa standardnim vrijednostima i kategorijama odstupanja, a rezultati su slijedeći :

PRIKAZ PREMA IZRAČUNU RELATIVNE MASE

<u>SKUPINA</u>	<u>NORMALNO</u> <u>UHRANJENI</u> <u>(%)</u>	<u>LAKŠA</u> <u>POTHRANJENOST</u> <u>(%)</u>	<u>UMJERENA</u> <u>PREUHRANJENOST</u> <u>(%)</u>	<u>GOJAZNOST</u> <u>(%)</u>
SOVICE	100%	/	/	/
RIBICE	100%	/	/	/
JEŽIĆI	95.83 %	/	4.16%	/
LAVIĆI	100%	/	/	/

Relativna težina ukazuje na odstupanje od idealne težine za svako dijete ponaosob, a određuje se na temelju stvarne težine i visine djeteta, te spola djeteta, a rezultati su:

- 98.68 % djece je normalno uhranjeno,
- Dok je 1.31% umjereno preuhranjeno.

S obzirom da smo tijekom tekuće godine imali upise, ali i ispise, postotci su uz manja odstupanja od stvarne situacije.

3.6. PROCIEPLJENOST DJECE

Kontinuirano se provjerava docjepljivanje djece prema redovitom kalendaru cijepljenja , individualno se, pismenim putem, obavještavaju roditelji o nepotpunom cijeplnom statusu i upućuju nadležnom pedijatru na docjepljenje.

Tijekom pedagoške godine roditeljima se u nekoliko navrata poslane pismene obavijesti te putem Oki Toki aplikacije kao podsjetnik na redovno cijepljenje djece .

Uvidom u dokumentaciju te provjerom iste, dobiva se podatci o procijepljenosti djece.

ODGOJNA SKUPINA	BROJ DJECE U SKUPINI	BROJ UREDNO PROCIEPLJENE DJECE	%
SOVICE	14	13	92.85%
RIBICE	18	17	94.44%
JEŽIĆI	24	20	83.33%
LAVIĆI	20	17	85%
UKUPNO:	76	67	=>88.15%

Procijepljenost u svim skupinama 88.15% . Ukupno 9 djece nije procijepljeno sa cjepivom MO PA RU zbog nemogućnošću cijepljena zbog opravdanih odgađanja cijepljenja od strane pedijataru radi dokazane alergijske reakcije na komponentu cjepiva ili jaja, epilepsija, sumnje na određeni spektar.

3.7. ANALIZA OZLJEDA

Tijekom pedagoške godine jedno je dijete u vrtiću pretrpjelo srednje jaku ozljedu, gdje je na prostoru igrališta pala i zadobila posjekotinu brade koja je zahtijevala kiruršku obradu.

Detaljna izvješća o navedenoj ozljedi podnesena su ravnateljici od strane svih prisutnih osoba te smo pristupili reviziji, dopuni i izmjeni Sigurnosno- zaštitnih i preventivnih programa s mjerama sigurnosti i protokolima postupanja u izvanrednim i kriznim situacijama.

Sva djeca u vrtiću osigurana su u osiguravajućoj kući Croatia Osiguranje od nesretnog slučaja preko zbirne police koju je ugovorio i financirao vrtić.

Kutija prve pomoći nalaze se u svakoj odgojnoj skupini na vidljivom mjestu te se još jedna nalazi u uredu zdravstvene voditeljice. Lijekovi za snižavanje tjelesne temperature, lijekovi za alergiju, buccolam i diazepam klizme nalaze se u hladnjaku.

Prvu pomoć djetetu ima obvezu pružiti svaka odrasla osoba, a svi su djelatnici prošli obuku iz osnovnih postupaka održavanja života. U svakoj odgojnoj skupini nalazi se priručnik sa uputstvima i koracima za svaku potencijalno rizičnu situaciju.

3.8. EDUKACIJA RODITELJA I ODGOJITELJICA

Edukacija roditelja

Praksa od prijašnje godine pokazala nam se odlična, tako smo i ove godine krajem 8. mjeseca održali roditeljski sastanak za novoprimljenu djecu. Zdravstvena voditeljica je roditeljima dala usmene i pismene upute za boravak u Dječjem vrtiću.

Posebnu važnost i naglasak stavljen je na poštivanje članka Ugovora o nedovođenju oboljelog djeteta u kolektiv te obavezno odvođenje na liječnički pregled, kao i obavezno poštivanje donošenja liječničkih ispričnica nakon bolovanja djeteta. Dati je i naglasak na važnost kontrole procjepljivanja, pravovremenog dojavljivanja zaraznih oboljenja u vrtić kao i važnost obaveznog upozorenja na eventualnu promjenu djetetovog zdravstvenog i razvojnog statusa

Za roditelje postojeće djece održani su roditeljski sastanci početkom pedagoške godine. Ukratko ih je zdravstvena voditeljica podsjetila na njihove obaveze.

Edukacija odgojiteljica

Zdravstvena voditeljica je tijekom godine održavala kratke edukacije vezano za primjenu određene kronične terapije novozaposlenima, ali i studenticama koje borave u skupinama.

3.9. PLANIRANJE I PROVOĐENJE KVALITETNE PREHRANE DJECE

Jelovnici se planiraju na bazi jednog tjedna. Obavezno se poštuje tendencija korištenje što veće količine sezonskog povrća i voća u kombiniranju obroka. Jelovnik izrađuje svakog

četvrtka kako bi se u ponedjeljak mogla izvršiti dostava naručene robe i namirnica za nadolazeći tjedan. Pri planiranju obroka poštuju se propisana načela i prehrambeni standardi za planiranje prehrane u dječjim vrtićima te se nastoji izaći u susret i zadovoljenju ne samo dječje potrebe za hranom već i za okusima koje djeca vole.

Prehrana u vrtiću je realizirana u skladu s napucima o pravilnoj prehrani, prema NN 121/07 i NN 55/06. i prilagodba istih prema individualnim potrebama djeteta s posebnim potrebama.

Planira se jelovnik kao i dnevni raspored obroka, jelovnik za djecu sa posebnim potrebama u prehrani, obrazovni elementi i suradnja sa roditeljima i djelatnicima kuhinje. U redovitom desetsatnom programu djeci su osigurana 5 obroka – zajuttrak (dežurstvo), doručak, voćni obrok (užina I), ručak i užina II.

U suradnji s roditeljima i kuhinjom, prilagođen je jelovnik za djecu koja imaju ograničenja u prehrani ili alergije na određene namirnice, te iz vjerskih razloga. Ove godine imali smo 5-ero djece sa posebnim potrebama u prehrani, te se njima prilagodio tjedni jelovnik.

U Vrtiću hrana se spravlja prema propisanim načelima i prehrambenim standardima, a pri planiranju i realizaciji jelovnika maksimalno se nastoji poštivati sljedeće:

- temelj prehrane bazira se na cjelovitim žitaricama, sezonskom voću i povrću
- djeci se nude mahunarke koje do sada nisu konzumirale ili su korištene tek sporadično
- izbor mesa se bazira na lakše probavljivim vrstama poput peradi, teletine
- u odabiru mliječnih proizvoda naglasak je na fermentiranim mliječnim proizvodima, te se naglasak stavlja na udjele mliječne masti ovisno o dobi djeteta
- naglasak na atmosferu i na estetiku jela i stola te atmosferu blagovanja
- hrana je servirana u pet dnevnih obroka tijekom boravka u vrtiću : zajuttrak, doručak , užina I, ručak i užina II .
- s obzirom na prisutnost djece s nutritivnim alergijama, kao i iz vjerskim razloga - prehrana se prilagođava potrebama djeteta

Kontrola i analiza jelovnika od strane Zavoda za javno zdravstvo Grada Zagreba bila je redovita, sukladno zakonskoj regulativi. Ispitivanje mikrobiološke čistoće briseva, bakteriološke ispravnosti uzorka gotove hrane, kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava obroka hrane u potpunosti udovoljava.

3.10. UNAPREĐENJE TJELESNO - ZDRAVSTVENE KULTURE

Kvalitetna izmjena igre i odmora / dnevni ritam djeteta

Za svu djecu, osim predškolaca, tijekom cijele godine provodio se dnevni odmor nakon ručka. Spremačice su spuštale plastične krevetiće i razmještale ih po sobi dnevnog boravka kako bi se osiguralo dovoljno mjesta. Djeca se preoblače u čistu odjeću prije stavljanja u krevet. Vrtić brine o održavanju čistoće posteljine svakog djeteta te se pranje posteljine vrši svaki tjedan. Za djecu nespavače odgojitelji su organizirali tihe aktivnosti.

Sve skupine spavaju u svojim matičnim sobama dnevnog boravka.

Svakodnevni boravak na otvorenom

S obzirom da je vrijeme poprilično promjenjivo i ne prati godišnje doba zbog klimatskih promjena, djeca su veliku većinu vremena boravile na svježem zraku uz organizirane igre, tjelovježbe; te šetnje u bližoj okolini Vrtića.

Za vrijeme BNO sva djeca bila su primjereno odjevena i obuvena, koristeći zaštitne kape i kreme.

Zaključak:

- promjenom klimatskih uvjeta, boravak na otvorenom proteže se kroz cijelu godinu. S obzirom da ne znamo kad će nas sustići oborine te jačina sunca, prati se redovno DHMZ stranica te mobilna aplikacija HRT METEO, koja je instalirana na sve službene mobitele.

3.11. HIGIJENSKO ZDRAVSTVENA SKRB U VRTIĆU

U higijensko – zdravstvenoj skrbi o vrtiću poseban naglasak se stavlja na:

- proces kvalitetnog i redovitog održavanja prostora boravka djece od strane spremačica (sobe dnevnog boravka, prostori dnevnog odmora, sanitarni čvorovi)
- nadzor i organizaciju slanja zaposlenika na provođenje zakonom utvrđenom higijenskog minimuma
- kontinuirano organiziranje i provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije
- osiguravanje dovoljne količine sredstava za higijenu djece
- uvid u provođenje i osiguravanje kvalitetnih mikroklimatskih uvjeta u prostoru vrtića, s naglaskom na sobe boravka djece (prozračnost boravka ljeti i zimi, temperatura prostorija, vlažnost zraka)
- osiguravanje uvjeta za kvalitetan proces čišćenja (zaštitna odjeća, obuća, rukavice, pomoćni strojevi, potrebna količina sredstava za rad)
- produljenje sanitarnih iskaznica čije je uredno provođenje osiguravalo poštivanje zakonske obveze, ali i potrebu da svi zaposlenici koji su u procesu rada s djecom budu zdravi, te redovni sistematski pregledi zaposlenika

Igračke dezinficiraju se dozvoljenim dezinfekcijskim sredstvom Izosan u propisanoj količini i omjeru. Spremačica obilazi dječje sanitarne čvorove svakih sat vremena. U svim sanitarnim prostorijama Vrtića koriste se papirnati ubrusi za brisanje ruku i wc-papir u listićima postavljen u odgovarajuće dispنزere, kao i tekući sapun za pranje ruku.

Ove godine nastavljamo sa plan čišćenja po HACCAP sustavu te samim time održavamo visoki nivo higijenskih uvjeta u vrtiću.

Svi zaposleni radnici Vrtića pristupili su obveznim godišnjim sanitarnim pregledima, kao i kuhinjsko osoblje i spremačica, te redovnim sistematskim pregledima.

3.12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA ZDRAVSTVENOG VODITELJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2025. /2026.

Poslove i zadaće zdravstvene voditeljice u Dječjem vrtiću Vesela kućica obavljala sam na 2 jasličke skupine i 2 vrtićke skupine.

Izvješće sadrži valorizaciju rada u odnosu na pojedine sudionike procesa, te postavljene zadaće.

DIJETE

Prijam novoupisane djece

- izrađivala sažetke o razvojnim osobitostima, navikama i potrebama djece.
- Sudjelovala sam u identifikaciji i opservaciji djece s posebnim potrebama.
- Sudjelovala sam u praćenju tijeka adaptacije, te se po potrebi uključivala.

Planiranje prehrane – zdrava prehrana

- Pratila sam i poticala razvoj kulturno – higijenskih navika, te kulturu jela.
- Redovito sam kontrolirala provođenje mjera HACCAP-a, te ažurirala sve evidencijske liste

Praćenje kontrola zdravlja

- Redovito sam pratila zdravstveno stanje djece prisutne u skupinama, te po potrebi vršila trijažu.
- Imala sam stalan uvid u epidemiološku situaciju praćenjem pobola djece.
- Redovito sam pratila djecu s posebnim potrebama i zdravstvenim teškoćama, te sudjelovala u ublažavanju istih.
- Redovito sam vodila svu zdravstvenu dokumentaciju o djetetu sa svim relevantnim podacima.
- Pratila sam rast i razvoj djece kroz antropometrijska mjerenja i izračunavanje relativne težine i stupnja uhranjenost djece.
- Kontrolirala sam procijepljenost djece, po potrebi upućivala na cijepljenje.
- Organizirala sam i sudjelovala u realizaciji odgojno – zdravstvenih programa.
- Sudjelovala sam u planiranju i promicanju kvalitete svih tjelesnih aktivnosti djece, kao bitnom segmentu u očuvanju i unapređivanju zdravlja djece s posebnim naglaskom na obavezan boravak djece na zraku, te zaštitu djece od prekomjernog izlaganja suncu.
- Pružala sam prvu pomoć bolesnoj i ozlijeđenoj djeci.
- Kontinuirano sam radila na osiguravanju optimalnih sanitarno – higijenskih i sigurnosnih uvjeta u cilju prevencije bolesti i ozljeda

ODGOJITELJI

Informiranje o novoupisanoj djeci

- Usmeno i pismeno putem protokola.
- Stručna fizička pomoć tijekom adaptacije.

- Usmeno i pismeno informiranje odgojitelja o djeci s posebnim potrebama, te načinima zadovoljavanja istih.
- Edukacija odgojitelja o ponovljenim temama (febrilnim konvulzijama, alergija) na zamolbu odgojiteljice

Stručna pomoć u očuvanju i unapređivanju zdravlja djece

- Svakodnevna komunikacija s odgojiteljima o zdravstvenom statusu djece u skupini, prepoznavanju bolesti, suzbijanju širenja bolesti, te pružanju prve pomoći bolesnom i ozlijeđenom djetetu.
- Poticala odgojitelje na prepoznavanje i zadovoljavanje individualnih potreba djece s naglaskom na fleksibilnost u zadovoljavanju istih.
- Edukacija odgojitelja u vezi osiguravanja optimalnih sanitarno – higijenskih uvjeta (prostor, didaktika, prozračivanje i dr.), te sigurnosti djece.
- Redovito sam upućivala na preglede u HE odjel za sanitarnu iskaznicu

RODITELJI

Individualni razgovori sa roditeljima novoupisane djece

- Osobna djetetova i obiteljska anamneza.
- Zdravstveni status djeteta.
- Djetetove potrebe i navike kod kuće.
- Savjetovala roditelje u vezi adaptacije i prijelaznog objekta.
- Sudjelovala na roditeljskom sastanku za novoupisanu djecu.
- Uvid u zdravstvenu dokumentaciju djece s posebnim potrebama.

Kontinuirana komunikacija s roditeljima po pitanju zajedničkih zadaća u očuvanju i unapređivanju djetetova zdravlja

- Individualne konzultacije putem e-maila u vezi zdravstvenih poteškoća i bolesti djece.
- Kontrola procijepljenosti djece, te informiranje i upućivanje na cijepljenje.
- Kontrola stupnja uhranjenosti djece.
- Kontinuirano izvještavanje o kvaliteti i kvantiteti prehrane u vrtiću, te važnosti razvoja zdravih prehrambenih navika u cilju očuvanja i unapređivanja zdravlja djece.

DRUŠTVO

Suradnja sa Domom zdravlja po području objekta vrtića

- Higijensko – epidemiološkom službama – Grižanska

Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo Grada Zagreba

- redovite tromjesečne analize hrane i briseva

Suradnja sa Sanitarnom inspekcijom Grada Zagreba

RAZVOJNA DJELATNOST

- Sudjelovala sam u izradi Godišnjeg plana i programa vrtića
- Izradila sam svoj osobni plan i program rada
- Sudjelovala sam na edukaciji vezano za Legionele u organizaciji Zavoda za javno zdravstvo Andrija Štampar

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Tijekom pedagoške godine, radili smo na realizaciji ciljeva postavljenih u Godišnjem planu i programu:

- doprinos povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta (tjelesnom i psihomotornom razvoju, socio-emocionalnom i razvoju ličnosti, spoznajnom razvoju, govoru, komunikaciji, izražavanju i stvaralaštvu) te kvaliteti njegova življenja
- poštivanje prava djeteta u svim aspektima njegova života: tjelesnog, emocionalnog, psihosocijalnog, kognitivnog, društvenog, kulturnog – podržavanje prava preživljavanja, razvojna prava, zaštitna prava, prava sudjelovanja
- osiguravanje osobne, emocionalne, obrazovne i socijalne dobrobiti djeteta
- poticanje razvoja osam ključnih kompetencija za cjeloživotno učenje, koje je obrazovna politika RH prihvatila iz Europske unije (komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima, matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje)
- vrtić promiče planiranje i provođenje cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa utemeljenog na vrijednostima koje bi iz perspektive povijesti, kulture, suvremenih događanja i projekcije budućnosti težile unapređivanje intelektualnih, društvenih, moralnih i duhovni razvoj djece kroz: znanje, humanizam, toleranciju, identitet, odgovornost, autonomiju i kreativnost

Odgojno-obrazovni rad tijekom pedagoške godine 2025./2026. temeljio se na suvremenom shvaćanju djeteta kao aktivnog, kompetentnog i znatiželjnog sudionika vlastitog razvoja i učenja. Polazeći od individualnih potreba, interesa, sposobnosti i razvojnog statusa svakog djeteta, odgojno-obrazovni proces oblikovao se fleksibilno, kroz igru, istraživanje, neposredno iskustvo, međusobnu suradnju djece te njihovo aktivno sudjelovanje u svakodnevnom životu Vrtića.

Posebna se pozornost posvećivala stvaranju poticajnog prostorno-materijalnog i socijalnog okruženja koje djeci omogućuje samostalno biranje aktivnosti, istraživanje i eksperimentiranje, kreativno izražavanje, razvoj inicijative i samostalnosti te učenje u interakciji s drugom djecom i odraslima. Sadržaji i aktivnosti nisu se promatrali kao unaprijed zadani program koji se provodi jednako sa svom djecom, već su se razvijali i mijenjali prateći njihove aktualne interese, pitanja, iskustva i potrebe.

Tijekom godine nastavljeno je unapređivanje uvjeta za iskustveno i istraživačko učenje, osobito kroz aktivnosti povezane s prirodom, okolišem i održivim razvojem. Uređenje vanjskog prostora, postavljanje povišenih vrtnih gredica te aktivnosti provedene u okviru programa Međunarodne Ekoškole omogućile su dodatno povezivanje svakodnevnih iskustava djece s učenjem o prirodi, odgovornom odnosu prema okolišu i održivom načinu života.

Važno obilježje ove pedagoške godine bile su i značajne kadrovske promjene. Dugotrajnija izbivanja više odgojiteljica i stručne suradnice psihologinje te zapošljavanje zamjenskih djelatnica predstavljali su izazov u osiguravanju kontinuiteta odgojno-obrazovnog procesa. U organizaciji rada stoga se posebna pozornost usmjeravala na očuvanje osjećaja sigurnosti i stabilnosti djece, kontinuitet dnevnih rutina te razmjenu informacija i suradnju među odgojiteljicama koje su tijekom godine preuzimale rad u pojedinim skupinama.

Unatoč navedenim organizacijskim izazovima, tijekom pedagoške godine nastojalo se očuvati kontinuitet temeljnih vrijednosti i pedagoškog pristupa Vrtića te djeci omogućiti kvalitetno, sigurno, poticajno i razvojno primjereno okruženje. Praćenje djece, pedagoška dokumentacija, razmjena zapažanja među odgojiteljicama te komunikacija s roditeljima predstavljali su važnu osnovu za planiranje i prilagođavanje daljnjeg odgojno-obrazovnog rada.

4.1. OSTVARIVANJE VIZIJE NAŠEG VRTIĆA SUKLADNO VRTIČKOM KURIKULUMU

U odnosu na dijete organizirali	✓ promicanje načela fleksibilnosti odgojno-obrazovnog procesa; ✓ poticanje djeteta na sve oblike kretanja, razvijanje sposobnosti orijentacije u prostoru, ravnoteže i pravilnog držanja tijela te razvijanje
--	--

smo i provodili:	sposobnosti manipulacije šakom i prstima šake; ✓ poticanje razvoja emocionalne stabilnosti djeteta, poticati kvalitetnu komunikaciju i razvijanje socijalnih odnosa u užoj i široj socijalnoj sredini; ✓ osiguravanje podrške djetetu da prevlada teškoće u uspostavljanju novih emocionalno – socijalnih veza i odnosa; ✓ podržavanje inicijative djece i njihove poduzetnosti; ✓ zadovoljavanje individualne psihosocijalne potrebe djeteta za hranom, zrakom, kretanjem, igrom, boravkom na zraku i u prirodi, povećavanjem otpornosti organizma na nepovoljne vremenske i druge uvjete, odgoj za održivi razvoj; ✓ poticanje pozitivne slike o sebi, sigurnost, samopouzdanje, samopoštovanje; ✓ poticanje razvoja komunikacijskih vještina na materinskom jeziku; ✓ življenje i učenje prava djeteta; ✓ poticanje nenasilnog rješavanja sukoba uz poštivanje svojih i tuđih prava; ✓ omogućavanje različitih oblika opažanja, postupno razvijanje mogućnosti uviđanja općih i posebnih svojstava odnosa i pojava, veličina i oblika, kvalitativnih i kvantitativnih veza i odnosa; ✓ obogaćivanje programa sadržajima iz kulture, športa, stranih jezika; ✓ omogućavati djetetu stjecanje znanja i navika, važnih za njegovu sigurnost u prometu; ✓ osmišljavanje boravka na zraku (organizacijski, sadržajno, pedagoško-psihološki, didaktičko-metodički); ✓ razvijanje tradicijskih kultura i narodnih običaja; ✓ osiguravanje slobodnog izbora sadržaja, aktivnosti i materijala; ✓ poticanje razvoja komunikacijskih sustava (neverbalni, verbalni, simbolički); ✓ poticanje i razvoj različitih oblika kreativnog izražavanja i stvaranja (govornog, likovnog, glazbenog, scenskog, tjelesnog); ✓ uključivanje djeteta i roditelja u kreativne programe u suglasju s odgojiteljicama;
------------------------------------	--

	✓ osiguravanje opće sigurnosti svakog djeteta; ✓ poticanje razumijevanja vlastitih potreba (tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih, socijalnih, komunikacijskih i sl.); ✓ poticanje razumijevanja i uvažavanja potreba drugih; ✓ poticanje rješavanja sukoba, razumijevanje i poštivanje različitosti među ljudima); ✓ poticanje usvajanja i praktične uporabe pojmova i predodžaba kojima dijete razumije; ✓ poticanje razvoja vještina učenja (povezivanja sadržaja, logičkoga mišljenja; ✓ poticanje razvoja sposobnosti odgovornoga ponašanja u okružju (prirodnom i materijalnom); ✓ osposobljavanje za izazove koji očekuju dijete (primjerice, polazak u školu) - mogućnost prilagodbe novim, promjenjivim okolnostima; ✓ kvalitetno provođenje programa predškole.
Za dijete kao aktivnog građanina zajednice organizirali smo i provodili:	✓ u vrtiću osiguravali demokratsko življenje i pluralizam; ✓ omogućavali djetetu aktivno sudjelovanje i suodlučivanje o temama koje su od bitnog značaja za opću kvalitetu življenja u socijalnom okruženju; ✓ uvažavali osobnost svakog djeteta; ✓ omogućavali ostvarenje prava zajamčenih Konvencijom o pravima djeteta; ✓ uspostavljali i održavali kvalitetne odnosi s djecom; ✓ poticali djecu na sudjelovanje u donošenju odluka koje se odnose na njihov odgoj i učenje; ✓ osiguravali slobodu i poticali razvoj odgovornosti svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu; ✓ djecu osposobljavali za samoprocjenu i samodisciplinu; ✓ djecu poticali na aktivno sudjelovanje u raspravama to jest slobodno iznošenje različitih stajališta; ✓ osnaživali inicijativu djece i njihove poduzetnosti; ✓ djecu poticali na osmišljavanje, iniciranje i organiziranje vlastitih aktivnosti i (su)upravljanje razvojem tih aktivnosti;

	✓ djecu osposobljavali za dijalog s ostalim sudionicima procesa; ✓ povezivali se sa stručnim i društvenim čimbenicima u neposrednom okruženju i šire radi obogaćivanja programa verificiranim sadržajima iz kulture, športa i stranih jezika prema Godišnjem planu i programu odgojno obrazovnog rada; ✓ uključivali djecu i roditelje u raznovrsne aktivnosti u interakciji s društvenom sredinom i ostalim stručnjacima, radi obogaćivanja programa, cjelovitijih doživljaja i konkretnijih spoznaja djeteta; ✓ u povezivanju s društvenom sredinom poticali takve emocionalno-socijalne odnose kojima će se poboljšati razina razumijevanja djeteta i doživljavanja programskih zadaća, sadržaja i aktivnosti; ✓ izrađivali izvješća i prezentirali ostvarene rezultata/postignuća; ✓ poticali i razvijali sigurnost djeteta u prometu; ✓ komunicirali i surađivali sa širom socijalnom zajednicom; ✓ planirali zajedničke aktivnosti, evaluirali i dokumentirali ostvareno;
U odnosu na roditelje organizirali smo i provodili:	✓ pružanje podrške obitelji u području kvalitetne afirmativne roditeljske uloge; ✓ usklađeno međusobno partnersko djelovanje vrtić – obitelj; ✓ ispitivanje zadovoljstva roditelja vrtićem; ✓ precizno dogovaranje, dobro organiziranje i stručno-kompetentno pripremanje svih oblika suradnje s roditeljima s tendencijom od suradnika do partnera u odgojno-obrazovnom procesu; ✓ uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces; ✓ poticanje preventivne zdravstvene zaštite djece; ✓ pružanje pomoći roditelju u izboru programa iz kulture, športa, stranih jezika; ✓ poticanje provođenja općih i posebnih mjera za sigurnost djece; ✓ praćenje i primjenu odgovarajućih mjera za sprječavanje svih oblika nasilja u skladu s posebnim programima vrtića i protokolima za djelovanje; ✓ pravovremenu i konstruktivnu međusobnu informiranost o razvojnim potrebama djeteta i postignućima; ✓ osvješćivanje roditelja o pravima djeteta te pravima na izbor vrste i

	sadržaja aktivnosti; ✓ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu; ✓ poticanje sudjelovanja roditelja prema kreativnoj osobnosti u poticajnom oblikovanju okruženja (donacije, prikupljanje pedagoški neoblikovanih materijala, radionice, prezentacije vlastitih sposobnosti, ili uvježbanih sposobnosti za ovu svrhu); ✓ poticanje uključivanja roditelja u planiranje i evaluaciju cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa u vrtiću; ✓ dokumentiranje postignuća.
U odnosu na prostorno, materijalno i socijalno okruženje organizirali smo i provodili:	✓ organizacija prostora koji je funkcionalan, siguran, usmjeren na promoviranje susreta, komunikaciju i interakciju te omogućava distanciranje djeteta iz grupnih zbivanja i pravo na privatnost; ✓ osiguravati bogatu ponudu raznovrsnih, razvojno primjerenih i stalno dostupnih materijala koji potiču dijete na aktivnost; ✓ poticati aktivnu konstrukciju znanja; ✓ omogućavati uočavanje, doživljavanje i ostvarivanje lijepog u odgojnoj skupini, vrtiću i okruženju; ✓ osiguravati fleksibilan dnevni ritam koji se temelji na prepoznavanju i uvažavanju djetetovih potreba; ✓ poticajno oblikovanje okruženja koje zrcali zaposlene i njihovu sliku o djetetu ✓ stvarati poticajno okruženje, u kojemu će djeca moći zadovoljavati individualne opće i posebne potrebe ✓ poticati fleksibilnu organizaciju rada svih zaposlenih (uključivanje svih radnika u odgojno-obrazovni proces, preklapanje smjena, kvalitetni raspored i korištenje radnog vremena) ✓ omogućavati fleksibilnu iskoristivost postojećeg prostora i nadogradnju, ✓ praćenje i unapređivanje higijensko-zdravstvenih uvjeta unutarnjeg i vanjskog prostora i opreme, ✓ omogućavati prava djeteta na kretanje u svim vrstama programa (specijalizirani programi, kraći programi, izmjena dinamičnih i statičnih djelatnosti),

	✓ jačanje svijesti o važnosti poštovanja prava djeteta, (informiranost, edukacija, korištenje prostora, sudjelovanje djeteta, prezentiranje prakse, razumijevanje i procjenjivanje ostvarenog) ✓ njegovati odgoj za održivi razvoj ✓ unapređivati internetsku djelatnost ✓ kontinuirano dokumentiranje postignuća ✓ njegovati model usklađenog življenja koji poštuje prava djeteta u skladu s humanim vrijednostima koje razvijaju kompetencije djeteta i sve oblike učenja ✓ osnaživanje zaštitnih mehanizama i umanjivanje rizičnih čimbenika ✓ prihvaćanje, njegovanje i razvijanje vrijednosti obitelji, kulture, tradicije, zajednice i društva ✓ poticanje primjerenih komunikacijski vještina ✓ unapređivanje vođenje vrtića ✓ razvijanje internetske djelatnosti ✓ dokumentiranje postignuća.
U odnosu na ozračje organizirali smo i provodili:	✓ njegovati model usklađenog življenja koji poštuje prava djeteta u skladu s humanim vrijednostima koje razvijaju kompetencije djeteta i sve oblike učenja ✓ osnaživanje zaštitnih mehanizama i umanjivanje rizičnih čimbenika ✓ prihvaćanje, njegovanje i razvijanje vrijednosti obitelji, kulture, tradicije, zajednice i društva ✓ poticanje primjerenih komunikacijski vještina ✓ unapređivanje vođenje vrtića ✓ razvijanje internetske djelatnosti ✓ dokumentiranje postignuća
U odnosu na stručni tim i odgojiteljice organizirali smo i provodili:	✓ osnaživanje osobnih i profesionalnih kompetencija za primjereno i funkcionalno djelovanje u odnosu sa suradnicima, djetetom i obiteljima ✓ razvijanje kvalitetnog vrtića - cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa ✓ razvijanje osobne odgovornosti za cjelovito djelovanje u odnosu na dijete u svim interakcijama;

	✓ razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu ✓ razvijanje refleksivne prakse ✓ proklamiranje humanih vrijednosti ✓ razvijanje demokratskih odnosa i pluralizma ✓ stvarati osnove za samozaštitu djeteta i čuvanje od opasnih naprava, otpada i oružja, ✓ provođenje preventivne zdravstvene zaštite djece u jaslicama/vrtiću ✓ poticanje timskog rada odgojitelja, ✓ stvarati poticajnu atmosferu ✓ njegovati projektni rad s djecom ✓ poticanje i razvijanje sigurnosti djeteta u prometu ✓ poticanje primjerenih oblika emocionalno socijalnih veza i odnosa radi učenja djeteta optimalnim oblicima reakcija na određene nepoželjne životne situacije (različite vrste ovisnosti, nasilje, svoja i tuđa prava....) i odgovornosti za vlastito djelovanje ✓ njegovati zajednički rad tima odgojitelja prema kreativnoj osobnosti u poticajnom oblikovanju okruženja, ✓ provoditi opservaciju postignuća djece ✓ provoditi samorefleksiju i zajedničku refleksiju odgojitelja ✓ dokumentiranje aktivnosti djece, dokumentiranje aktivnosti odgojitelja, procjene postignuća i kompetencija djece, ✓ oblikovanje vrtićkog kurikuluma, komunikacija s roditeljima i širom socijalnom zajednicom, ✓ izrada individualnih i grupnih mapa
U odnosu na ostale zaposlenice organizirali smo i provodili:	✓ razvijanje odgovornosti u osobnom i timskom radu u odnosu na radnu ulogu / poslove, na dobrobit djeteta, na cjelokupno ozračje vrtića ✓ uključivanje svih djelatnika vrtića u funkciju odgojno obrazovnog procesa ✓ dokumentiranje postignuća ✓ osnaživanje osobnih i profesionalnih kompetencija za primjereno i funkcionalno djelovanje

4.2. PEDAGOŠKA PRIPREMLJENOST OKRUŽENJA

Kroz tekuću pedagošku godinu, prostorno-materijalno okruženje prilagođavalo se potrebama i interesima djece, pritom uzevši u obzir i financijske mogućnosti vrtića. Autonomiju u prostorno-materijalnom okruženju imaju matični odgojitelji svake skupine te ga oni kreiraju prema svojoj osobnoj pedagogiji i slici o djetetu. Pritom se konzultiraju s drugim odgojiteljima i stručnim timom vrtića te mogu i ne moraju uvažiti sugestije okoline, ovisno o vlastitoj procjeni. Najveći i najvažniji pokazatelj je li okruženje primjereno djeci jesu same reakcije, kretanja i mogućnosti za interakciju i igru djece u okruženju.

U nekim prostorijama vrtića postoje specifičnosti vezane uz gradnju te su sobe izvedene u više dijelova, odnosno ne postoji pregled nad cijelim prostorom, već se ulazi u druge dijelove gdje djeca nisu vidljiva ukoliko se ne stoji u tom dijelu. Pritom je važno graditi povjerenje u djecu, koje može biti rezultat duboke povezanosti odgojitelja sa svakim pojedinim djetetom, djece međusobno te zadovoljenog sigurnosnog elementa okruženja.

Trud svih odgojitelja u izradi, doradi i nadopuni materijala za dječje istraživanje i igru uvelike doprinosi razini kvalitete na kojoj se sada nalazimo. Pritom se neki odgojitelji ističu više, a neki manje, no na njima je sloboda izražavanja.

Najčešće zastupljeni centri su: obiteljski centar, centar građenja, centar početnog čitanja i pisanja, istraživački centar, likovni centar, glazbeni centar, a ove godine su oformljeni: centar osjećaja, taktilni centar, centar slikovnica i scene.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. dodatno su unaprijeđeni prostorno-materijalni uvjeti za provedbu odgojno-obrazovnog rada. Opremanjem soba dnevnog boravka novim kvalitetnim vrtićkim namještajem omogućeno je funkcionalnije i fleksibilnije oblikovanje centara aktivnosti te njihovo prilagođavanje aktualnim potrebama i interesima djece. Posebna se pozornost posvećivala dostupnosti materijala i poticaja djeci, njihovoj mogućnosti samostalnog izbora te stvaranju uvjeta za istraživanje, suradnju, kreativno izražavanje i razvoj samostalnosti.

Kao ravnopravan dio odgojno-obrazovnog okruženja kontinuirano se razvijao i vanjski prostor Vrtića. Postavljanjem povišenih vrtnih gredica proširene su mogućnosti za neposredno iskustveno i istraživačko učenje te aktivnosti povezane s prirodom, brigom o biljkama i održivim razvojem. Navedene aktivnosti povezane su i s provedbom programa Međunarodne

Ekoškole, čime se prostorno-materijalno okruženje dodatno koristilo kao poticaj za razvoj odgovornog odnosa djece prema prirodi i okolišu.

4.3. PROGRAM PREDŠKOLE

U ovoj pedagoškoj godini je bilo 15 školskih obveznika. Na početku pedagoške godine postavili smo cilj te slijedeće zadaće:

- ✓ u skladu s Nacionalnim kurikulumom za ranim i predškolskim odgojem i obrazovanjem i vrtićkim kurikulumom, suvremeno shvaćati dijete kao cjelovito biće, poticanjem svih aspekata njegova razvoja, omogućavanjem istraživačkih aktivnosti, individualnog stjecanje znanja, vještina i navika u skladu s osobnim potencijalima djeteta, razvijanjem socijalnih vještina, poticanjem različitih oblika kreativnih izražavanja i stvaranja u skladu s individualnim potrebama djeteta, uključivanjem djeteta u aktivni društveni život;
- unapređivanje intelektualnog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoja djece kroz stjecanje znanja, izgrađivanje identiteta, humanizam i toleranciju, odgovornost, autonomiju, kreativnost;
- rad na grafo-motoričkim, pred čitalačkim i pred matematičkim vještinama
- rad na individualiziranim odgojno - obrazovnim programima s djecom s posebnim potrebama;
- rad na individualiziranim odgojno - obrazovnim programima s djecom s odgodama od škole

U neposrednom radu s djecom, školskim obveznicima radili smo osobito na: podržavanju samostalnosti, jačanju emocionalne stabilnosti, pozitivne slike o sebi, razvijanju socijalne kompetencije, razvijanju komunikacijskih vještina, rad na grafo-motoričkim i pred-čitalačkim vještinama, rad na pred-matematičkim vještinama, stvaranju radnih navika, poticanju slobodnog izražavanja, podizanju razine djetetove opće informiranosti, bogaćenju dječjeg iskustva novim spoznajama, podržavanju kreativnosti, pobuđivanju radoznalosti, stvaranju pozitivne socio- emocionalne klime u skupini, uređenjem prostora, nuđenjem poticajnih materijala, edukativni i savjetodavni rad, suradnji i uključivanju roditelja u sve aspekte pripreme za školu – radni materijali, edukativni sadržaji, informiranju roditelja, roditeljski sastanci, radionice te savjetovanju i edukaciji roditelja.

Odgojno-obrazovne zadaće koje smo postavili i ostvarivali:	
u odnosu na dijete	• poticanje cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djece, te osiguravanje primjerenih kompetencija djece, usklađenih s individualnim potrebama djece • podržavanje različitih sadržaja i vrsta igara, kao oblika aktivnosti, metode i sredstva rada • osigurati različite vrste aktivnosti za pobuđivanje radoznalosti, poticanje istraživanja, otkrivanja i rješavanje problema • kontekstualno uočavanje odnosa među predmetima i pojavama, te poticanje i osnaživanje istraživačkih interesa djece za matematičko-logičke i prirodoslovne aktivnosti • razvijanje intelektualnih sposobnosti djeteta • jačanje emocionalne stabilnosti, pozitivne slike o sebi • razvijanje socijalne kompetencije, promatranje, slušanje djece, dogovaranje • aktivno sudjelovanje u kulturnim i društvenim događanjima • razvijanje komunikacijskih vještina, sposobnosti komunikacije u multikulturnoj i višejezičnoj zajednici • rad na grafomotoričkim, predčitačkim i predmatematičkim vještinama • stvaranje radnih navika • poticanje slobodnog izražavanja • podizanje razine djetetove opće informiranosti • bogaćenje dječjeg iskustva novim spoznajama • podržavanje kreativnosti, osobnih potencijala djeteta (spoznajnih, umjetničkih, motoričkih i sl.) • njegovanje vlastite kulture i povijesne baštine • osvješćivanje važnosti obiteljskog i institucijskog okruženja za njihov život, učenje i odgoj • uključivanje djece u planiranje programa i u evaluacijske programe postignuća • uključivanje djece u vrednovanje postignuća

u odnosu na odgojiteljice i druge djelatnice	• ostvarivanje individualnoga i fleksibilnoga odgojno obrazovnog pristupa • radi zadovoljavanja individualnih općih i posebnih potreba djeteta • upoznavanje djece s informacijsko-komunikacijskom djelatnošću • poticanje djece na iskazivanje i realizaciju vlastitih interesa i ideja, razvoj kritičkog mišljenja te nesmetano planiranje, organiziranje i provedbu aktivnosti • poticati samoiniciranog učenja djece i osposobljavanje djece za planiranje i evaluaciju vlastitog učenja te upravljanje tim procesom • stvaranje poticajnog okruženja za spontano bogaćenje rječnika, kvalitetno izražavanje i razvoj razumijevanja, slušanja, govora i jezika, odnosno razvijanje grafomotoričkih, predčitačkih i predmatematičkih vještina • stvaranje pozitivne socio - emocionalne klime u skupini • poticajno oblikovanje prostorno-materijalnog i socijalnog okruženja • edukativni i savjetodavni rad • planiranje, dokumentiranje, evaluiranje i prezentacije postignuća
u odnosu na roditelje	• suradnja i uključivanje roditelja u sve aspekte pripreme za školu – radni materijali, edukativni sadržaji • informiranje roditelja, roditeljski sastanci, radionice • savjetovanje i edukacija roditelja • zajednički boravak roditelja i djece u odgojnoj skupini • uključivanje roditelja u planiranje programa i u evaluacijske programe postignuća

Planirali smo i provodili zadaće, sadržaje, aktivnosti, kroz koje smo ostvarivali postavljene ciljeve: rad na razvijanju motoričkih sposobnosti djeteta; rad na razvijanju finih motoričkih sposobnosti prstiju i šake; rad na razvijanju i jačanju mišića šake i prstiju šake; rad na razvijanju funkcije zgloba šake; rad na razvijanju sposobnosti taktilnog osjeta i orijentacije u prostoru u odnosu na vlastito tijelo; rad na razvijanju okulomotoričke koordinacije; razvijanje ravnoteže i koordinacije pokreta; razvijanje osam temeljnih kompetencija za cijelo životno učenje (komunikacija na materinskom jeziku, komunikacija na stranim jezicima,

matematička kompetencija i osnove kompetencije u prirodoslovlju, digitalna kompetencija, učiti kako učiti, socijalna i građanska kompetencija, inicijativnost i poduzetnost, kulturna svijest i izražavanje); rad na osamostaljivanju djeteta (u brizi za sebe, očuvanje od opasnosti, u prometnoj kulturi, u higijenskim navikama, u kulturi ophođenja, u socijalno emocionalnim odnosima, u komunikacijskim vještinama), razvijanje osnovnih pokreta, hrabrenje djeteta za istraživačke aktivnosti, podržavanje inicijativnosti i poduzetnosti, utjecaj na razvoj emocionalne stabilnosti – proces spoznavanja, prihvatanja i slobodnog izražavanja vlastite osobnosti djeteta; rad na razvijanju socijalnih odnosa; razvijanje vizualne percepcije; poticanje intelektualne znatiželje, uspoređivanje, razvrstavanje - svrstavanje

Postignuća smo pratili: procjenom zrelosti djece za školu primjenom odgovarajućih instrumenata; analizom rezultata praćenja rada u skupini, analizom odgojnih situacija i postignuća, listama praćenja, analizama pedagoške dokumentacije, procjenama dječjih kreativnih ostvarenja, video i foto zapisima, dječjim procjenama i samoprocjenama ostvarenog, roditeljskim procjenama i samoprocjenama, unutarnjim procjenama kvalitete u kontekstu vrtića (u cjelini i pojedini segmenti).

4.4. IZLETI, PREDSTAVE I GOSTOVANJA

Tijekom pedagoške godine organiziran je izlet na Plitvička jezera za djecu vrtićkih skupina skupina i njihove roditelje, s domaćini su nam bila djeca i odgojitelji iz Dječjeg vrtića Slapić Korenica. Ugostio nas je Nacionalni park Plitvička jezera koji je za svu djecu osigurao besplatan ručak u restoranu,

Imali smo također 2 gostovanja kazališta za djecu svih skupina, s predstavama Veliko putovanje malog puža i Prometna priča.

4.5. ŠKOLA KLIZANJA

U prosincu je za djecu stariju od 4 godine, u suradnji sa Školom klizanja SuperKid, organiziran tečaj klizanja u trajanju od tjedan dana.

4.6. ERASMUS PROJEKT

Tijekom pedagoške godine, zbog velike fluktuacije djelatnica, nisu provedene aktivnosti predviđene Erasmus planom te je potpisan Aneks ugovora kojim se provedba produžuje na razdoblje do svibnja 2027. godine.

5. OBRAZOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Prema *Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića* odgojiteljice i stručne suradnice imaju obvezu stručno se usavršavati. Godišnjim planom i program vrtića postavili smo cilj:

- ✓ Stjecanje suvremenih teorijskih i praktičnih znanja, vještina i navika u skladu s kurikulumom vrtića, koja će biti dobra pedagoško – psihološka i didaktičko – metodička podloga za kvalitetno, fleksibilno provođenje programa u skladu sa individualnim potrebama djece, roditelja i na kontekst vrtića u užem i širem okruženju.

Stručno usavršavanje ostvaruje se putem:

1. Sjednica odgojiteljskih vijeća
2. Individualnog stručnog usavršavanja
3. Skupnog stručnog usavršavanja u vrtiću i izvan njega
4. Stručna literatura i periodike

Postavili smo i realizirali zadaće:

U odnosu na dijete:

- Fleksibilnost odgojno-obrazovnog procesa uvažavanjem individualnih potreba djeteta
- Stjecanje novi spoznaja o cjelovitom razvoju djeteta
- Suvremeni pristup djetetu i učenju
- Individualni i timski oblici naobrazbe i usavršavanja
- Individualno i grupno dokumentiranje postignuća

U odnosu na odgojitelje i druge radnike:

- Kvalitetno inicijalno obrazovanje i kontinuirani profesionalni razvoj
- Poticanje prihvatanja promjena, uvjerenja i djelovanja
- Edukativni i savjetodavni rad s odgojiteljima i svim radnicima vrtića

- Stručno usavršavanje u svezi rada na individualnim projektima odgojnih skupina i projektima vrtića
- Stručno usavršavanje u svezi provedbe programa u skladu s kurikulumom vrtića
- Odgojiteljska vijeća
- Edukativni programi MZOS, MZOO, fakulteti i verificirani programi vanjskih institucija

U odnosu na roditelje:

- Osvješčivanje roditelja o postojanju posebne potreba kod djeteta
- Edukativno-savjetodavni rad s roditeljima
- Upućivanje roditelja na vanjske institucije
- Zajednička suradnja odgojitelja, roditelja i stručnih suradnika za pomoć djetetu s posebnim potrebama
- Uključivanje roditelja kroz dvije razine interakcije: edukaciju roditelja o osobinama (spoznajnim, emocionalnim ...) potencijalno darovite djece i potporu roditeljima u stjecanju vještina i znanja za odgoj darovitog djeteta.

Individualno i zajedničko stručno usavršavanje provodili smo na Odgojiteljskim vijećima.

Literatura koju su odgojiteljice najviše koristili tijekom ove pedagoške godine jest sljedeća:

- Krajačić, V. (2016) *Dnevnik odgojitelja*. Zagreb: Hrvatska transpersonalna asocijacija.
- Sindik, J. *Priručnik za planiranje poticanja razvoja djece predškolske dobi*.
- Slunjski, E. (2012) *Tragovima dječjih stopa*. Zagreb: Profil international.
- Slunjski, E. (2015.) *Izvan okvira*. Zagreb: Element.
- Slunjski, E. (2008) *Dječji vrtić – zajednica koja uči: mjesto dijaloga, suradnje i zajedničkog učenja*. Zagreb: Nova Gradiška: Spektar media; Arca.
- Slunjski, E. (2011) *Kurikulum ranog odgoja*. Zagreb: Školska knjiga.
- MZOŠ (2014) *Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje*.
- Milanović, M.(ur), (1997) *Pomozimo im rasti – priručnik za partnerstvo odgojitelja i roditelja u Programu psihosocijalne potpore djeci predškolske dobi*. Ministarstvo prosvjete i športa
- Časopisi *Dijete i vrtić*, *Dijete i roditelj*.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. odgojiteljice su ostvarile planiranu satnicu stručnog usavršavanja u okviru svojih godišnjih radnih zaduženja. Stručno usavršavanje provodilo se kroz individualne i organizirane oblike profesionalnog razvoja, sudjelovanje na odgojiteljskim vijećima, radne dogovore, samostalno praćenje stručne literature te uključivanje u vanjske programe edukacije.

Posebno značajan oblik profesionalnog razvoja tijekom ove pedagoške godine bila je opsežna edukacija za Montessori program za rad s djecom jasličke dobi, koju su završile tri odgojiteljice Vrtića. Edukacija se provodila tijekom cijele pedagoške godine u ukupnom trajanju od 250 sati po polaznici, a obuhvaćala je teorijski i praktični dio te polaganje završnog ispita. Stečena znanja i kompetencije predstavljaju vrijedan doprinos daljnjem profesionalnom razvoju odgojiteljica te stvaraju dodatne mogućnosti za unapređivanje odgojno-obrazovne prakse u radu s djecom jasličke dobi.

Interni stručni aktivni, planirani Godišnjim planom i programom rada, tijekom ove pedagoške godine nisu realizirani. Njihove planirane teme bile su neposredno povezane s Erasmus planom, čija je provedba predviđena u sljedećoj pedagoškoj godini, zbog čega je i njihova realizacija odgođena za naredno razdoblje.

Sva planirana Odgojiteljska vijeća održana su u skladu s planom rada Odgojiteljskog vijeća. Uz njih, važan oblik kontinuirane profesionalne suradnje predstavljali su redoviti radni dogovori koji su se održavali ponedjeljkom, dok se četvrtkom provodilo zajedničko planiranje odgojno-obrazovnog rada nakon provedene unutarnje samoprocjene. Na taj se način nastojalo osigurati kontinuiranu razmjenu informacija među odgojiteljicama, zajedničko promišljanje odgojno-obrazovne prakse, pravodobno uočavanje aktualnih potreba i izazova te usklađivanje daljnjeg rada.

I dalje ćemo nastojati osmišljavati i organizirati dinamična i raznovrsna stručna usavršavanja u vrtiću jer je vidljivo da ih odgojitelji koriste za odgojno-obrazovnu praksu. Pratit ćemo interese djece i odgojiteljica te prema tome formirati interne stručne aktive, odabirati edukacije izvan odgojno-obrazovne ustanove i literaturu.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. naglasak u suradnji s roditeljima bio je na daljnjem razvoju kvalitete odnosa između roditelja i odgojno-obrazovnih djelatnika Vrtića, izgradnji međusobnog povjerenja te jačanju partnerskog odnosa obitelji i Vrtića.

Polazili smo od razumijevanja roditelja kao ravnopravnih sudionika odgojno-obrazovnog procesa i najvažnijih izvora informacija o vlastitom djetetu. Nastojali smo razvijati dvosmjernu, otvorenu i pravodobnu komunikaciju u kojoj roditelji imaju mogućnost dobiti informacije o boravku, razvoju i napredovanju svojeg djeteta, ali i iznijeti vlastita zapažanja, potrebe, pitanja i prijedloge.

Suradnja se ostvarivala kroz svakodnevnu neposrednu komunikaciju, individualne razgovore, roditeljske sastanke, inicijalne razgovore s roditeljima novoupisane djece, informiranje putem digitalnih komunikacijskih kanala i kutića za roditelje te kroz zajednička događanja i druženja.

6.1. SURADNJA S RODITELJIMA UPISANE DJECE

Suradnja s roditeljima upisane djece kontinuirano se odvijala tijekom cijele pedagoške godine. Posebna pažnja posvećivala se pravodobnoj razmjeni informacija o djetetu, njegovu funkcioniranju u skupini, odnosima s vršnjacima, interesima, potrebama i razvojnim postignućima.

Roditeljima su prema potrebi bili dostupni stručni sadržaji povezani s dječjim razvojem i aktualnim situacijama u odgojno-obrazovnim skupinama, kao i individualna stručna i savjetodavna podrška. Teme razgovora najčešće su proizlazile iz konkretnih potreba pojedinog djeteta i obitelji, aktualnih ponašanja u skupini, razvojnih pitanja te situacija s kojima se roditelji i odgojiteljice susreću kod kuće ili u Vrtiću.

Naglasak pritom nije bio isključivo na pružanju informacija roditeljima, već na zajedničkom razumijevanju potreba djeteta i usklađivanju postupanja obitelji i Vrtića kada je to bilo potrebno.

6.2. SURADNJA S RODITELJIMA NOVOUPISANE DJECE

Prije uključivanja novog djeteta u program Vrtića, ravnateljica ili zdravstvena voditeljica obavljale su inicijalni razgovor s roditeljima. Roditelji su tijekom razgovora upoznati s ustanovom, organizacijom rada i programom Vrtića, dok su djelatnici Vrtića od roditelja prikupljali relevantne informacije o navikama, potrebama, interesima, zdravstvenom i razvojnom statusu djeteta. Takav način komunikacije omogućio je kvalitetniju pripremu za dolazak svakog pojedinog djeteta i stvaranje uvjeta za individualizirani pristup od samog početka njegova boravka u Vrtiću.

Posebna pažnja posvećivala se razdoblju prilagodbe. U jasličkim skupinama termini početka prilagodbe raspoređeni su tijekom dva tjedna kako bi se izbjeglo istodobno uključivanje većeg broja nove djece te omogućilo odgojiteljicama da svakom djetetu i njegovim roditeljima posvete dovoljno vremena i pažnje. Tijekom prilagodbe, komunikacija s roditeljima bila je intenzivnija, a trajanje i način prilagodbe nastojali su se uskladiti s individualnim potrebama djeteta.

6.3. RODITELJSKI SASTANCI

Roditeljski sastanci održavali su se u svim odgojno-obrazovnim skupinama u skladu s Godišnjim planom i programom rada. Početkom pedagoške godine održani su informativni roditeljski sastanci na kojima su roditelji upoznati s organizacijom rada, pravilima i svakodnevnim funkcioniranjem skupine, načinima komunikacije s odgojiteljicama te planiranim oblicima suradnje.

Tijekom godine roditeljski sastanci predstavljali su prostor za razmjenu informacija, razgovor o aktualnim pitanjima vezanima uz život i rad pojedine skupine te zajedničko dogovaranje o pitanjima važnima za djecu i roditelje. Održano je 5 roditeljskih sastanaka i 8 radionica.

6.4. INDIVIDUALNA SURADNJA ODGOJITELJA I RODITELJA

Individualni razgovori predstavljali su jedan od važnih oblika partnerske suradnje odgojiteljica i roditelja. Za razliku od kratke svakodnevne razmjene informacija prilikom dolaska i odlaska djeteta, individualni razgovori omogućavali su dovoljno vremena i privatnosti za cjelovitiji razgovor o razvoju, potrebama, interesima, odnosima i funkcioniranju

pojednog djeteta. Razgovore su inicirale i odgojiteljice i roditelji, ne samo u situacijama u kojima se pojavio određeni problem ili teškoća, već i radi razmjene zapažanja o napretku i razvoju djeteta te usklađivanja postupanja i očekivanja obitelji i Vrtića.

Tijekom pedagoške godine održana su ukupno 41 individualna razgovora s roditeljima. U sljedećem razdoblju nastavit će se poticati korištenje individualnih razgovora kao redovitog oblika partnerske komunikacije, a ne samo kao oblika suradnje u situacijama kada postoji određeni problem ili teškoća.

6.5. SVEČANOSTI I DRUŽENJA ZA DJECU I RODITELJE

Zajednička događanja i druženja djece, roditelja i djelatnika Vrtića predstavljala su dodatnu priliku za razvoj osjećaja pripadnosti vrtićkoj zajednici te izgradnju kvalitetnijih i neposrednijih odnosa između obitelji i Vrtića.

Završna svečanost organizirana je kao zajedničko druženje djece, roditelja i odgojiteljica u prostoru Društvenog doma Čučerje, koji je za potrebe održavanja svečanosti na korištenje ustupilo Vijeće gradske četvrti Gornja Dubrava.

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Suradnja s ustanovama, stručnjacima, organizacijama civilnog društva, lokalnom zajednicom i drugim vanjskim čimbenicima tijekom pedagoške godine 2025./2026. bila je usmjerena na obogaćivanje odgojno-obrazovnog programa, osiguravanje dodatne stručne podrške djeci i roditeljima te aktivno uključivanje Vrtića u život lokalne i šire društvene zajednice.

Posebno kvalitetna suradnja ostvarena je s Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade Grada Zagreba. Osim redovite suradnje povezane s ostvarivanjem djelatnosti Vrtića, tijekom ove pedagoške godine značajan dio komunikacije odnosio se na uvođenje novog digitalnog sustava podnošenja i obrade zahtjeva roditelja za sufinanciranje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Uvođenje novog postupka zahtijevalo je prilagodbu dosadašnjeg načina rada, informiranje roditelja te intenzivniju komunikaciju u početnoj fazi njegove primjene. Vrtiću su tijekom prijelaznog razdoblja bile dostupne informacije i upute potrebne za provedbu novog postupka, čime je olakšana prilagodba digitaliziranom sustavu.

Vrlo dobra suradnja nastavljena je i s Vijećem Gradske četvrti Gornja Dubrava i lokalnom zajednicom. Posebno ističemo podršku pri organizaciji završne svečanosti Vrtića, za čije je održavanje omogućen prostor Društvenog doma Čučerje. Takav oblik suradnje značajan je ne samo s organizacijskog aspekta, već i za povezivanje Vrtića s lokalnom zajednicom i stvaranje osjećaja pripadnosti djece i njihovih obitelji sredini u kojoj žive.

Tijekom pedagoške godine ostvarena je suradnja s logopedskim kabinetom Reci R. Vrtić je osigurao financijska sredstva za provedbu logopedske trijaže djece starije od dvije godine s ciljem ranog prepoznavanja mogućih odstupanja i teškoća u govorno-jezičnom i komunikacijskom razvoju te pravodobnog upućivanja roditelja na daljnju stručnu procjenu i podršku kada je ona potrebna. Suradnja je nastavljena i nakon provedene procjene te logopedski kabinet Reci R u prostoru Vrtića jednom tjedno, srijedom, provodi individualnu logopedsku terapiju za djecu polaznike Vrtića kojima je takav oblik stručne podrške potreban. Omogućavanjem provođenja terapije u djeci poznatom prostoru nastojalo se dodatno olakšati dostupnost stručne podrške djeci i njihovim obiteljima te povezati rad vanjskog stručnjaka s okruženjem u kojem dijete svakodnevno boravi.

Vrijedna suradnja ostvarena je i s Društvom „Naša djeca“ Maksimir kroz uključivanje djece predškolske dobi u projekt „Mozak voli STEM“. U prostoru Vrtića održan je ciklus

STEM radionica namijenjenih djeci starije vrtićke dobi odnosno predškolicima. Radionice su djeci omogućile upoznavanje sa sadržajima iz područja znanosti, tehnologije, inženjerstva i matematike kroz njima primjerene praktične, istraživačke i iskustvene aktivnosti. Sudjelovanje u projektu bilo je u skladu s nastojanjem Vrtića da djeci osigurava raznovrsna iskustva koja potiču znatiželju, istraživački pristup, postavljanje pitanja, zaključivanje i aktivno učenje.

Tijekom godine Vrtić je ostvario suradnju i s medijima koji su pokazali interes za način rada i pedagošku praksu Dječjeg vrtića Vesela kućica. Posebno izdvajamo suradnju s portalom Gloria Mini, čiji su nas predstavnici kontaktirali radi upoznavanja s pristupom radu Vrtića i predstavljanja pojedinih aspekata naše odgojno-obrazovne prakse. Interes vanjskih dionika za rad Vrtića prepoznamo kao priliku za razmjenu iskustava, predstavljanje kvalitetne prakse te afirmaciju važnosti ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u široj javnosti.

Suradnja je tijekom godine, ovisno o potrebama djece i Vrtića, ostvarivana i sa zdravstvenim ustanovama, pedijatrijama i drugim stručnjacima, osnovnim školama, Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih te drugim ustanovama i organizacijama čije je djelovanje povezano s odgojem, obrazovanjem, zdravljem, razvojem i zaštitom djece.

Suradnju s društvenim čimbenicima nastaviti ćemo razvijati kao važan dio otvorenosti Vrtića prema zajednici, pri čemu će se prednost davati oblicima suradnje koji djeci neposredno donose nova iskustva i mogućnosti učenja, omogućuju dostupnost dodatne stručne podrške te pridonose kvaliteti odgojno-obrazovnog rada.

Osim navedenih oblika suradnje, tijekom pedagoške godine Vrtić je, ovisno o potrebama djece, roditelja i odgojno-obrazovnog procesa, ostvarivao suradnju i komunikaciju s nizom drugih ustanova, organizacija i stručnjaka iz neposrednog i šireg okruženja, među kojima izdvajamo:

- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih
- Agenciju za odgoj i obrazovanje
- osnovne škole koje će polaziti djeca školski obveznici
- domove zdravlja i pedijatre koji skrbe o djeci polaznicima Vrtića

- privatne pedijatrijske i druge zdravstvene ustanove
- stomatološke ordinacije
- Polikliniku LabPlus
- Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Zagreba
- druge stručnjake i ustanove uključene u praćenje, podršku i zaštitu zdravlja i razvoja djece.

Suradnja s navedenim ustanovama ostvarivala se sukladno konkretnim potrebama, kroz razmjenu informacija, stručne konzultacije, ostvarivanje prava djece i roditelja, upućivanje na dodatnu stručnu podršku te druge oblike međuinstitucionalne suradnje.

8. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje i dokumentiranja i programa vršili smo radi:

- a) procjene postignuća i kompetencija djece
- b) oblikovanja kurikuluma
- c) partnerstva s roditeljima i komunikacije sa širom socijalnom zajednicom

Vrednovanje rada vrtića provodili smo prikupljajući povratne informacije od roditelja, djece i od odgojitelja, analizom cjelokupne pedagoške dokumentacije i samo-uvidom i uvidom u individualna postignuća svih djelatnika na tzv. radnim dogovorima.

Vršili smo procjene postignuća i kompetencija djece:

- vizualizacijom načina na koji se dijete razvija i uči, poticanjem odgojitelja na bolje razumijevanje djece u procesu njihova odgoja i učenja, tj. razine postignutih kompetencija
- promatranjem djece radi stvaranja cjelovite slike o njihovim interesima, aktivnostima mogućnostima i kompetencijama
- dijete smo gledali, slušali i pokušavali razumjeti, te na tim osnovama podržavali proces njegova odgoja i učenja
- razvijali smo partnerstvo s roditeljima i komunikaciju sa širom socijalnom zajednicom
- omogućili smo roditeljima ili skrbnicima posredovanje u različitim segmentima odgojno-obrazovnog procesa, čime smo olakšavali bolje razumijevanje odgoja, obrazovanja i razvoja djeteta, što predstavlja temelj izgradnje partnerstva s roditeljima i jačanju njihovih kompetencija
- vodili smo pedagošku dokumentaciju propisanu *Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću* (NN 83/2001).

8.1. ANKETNI UPITNIK ZA RODITELJE

U svrhu vrednovanja kvalitete rada Vrtića na kraju pedagoške godine 2025./2026. provedeno je anonimno anketiranje roditelja. Anketni upitnik obuhvatio je procjenu dobrobiti i sigurnosti djece, kvalitete odgojno-obrazovnog rada, odnosa odgojitelja prema djeci i roditeljima, komunikacije i partnerskog odnosa s obitelji, prostorno-materijalnih uvjeta, organizacije rada te ukupnog zadovoljstva kvalitetom rada Vrtića. Roditeljima je omogućeno i

da kroz otvorena pitanja izdvoje najveće kvalitete Vrtića te navedu područja u kojima vide mogućnost daljnjeg unapređenja i predlože aktivnosti i sadržaje koje smatraju poželjnim.

Anketni upitnik ispunilo je ukupno 28 roditelja, od čega 15 roditelja djece jasličkih i 13 roditelja djece vrtićkih skupina.

Rezultati ankete pokazuju vrlo visoku razinu ukupnog zadovoljstva roditelja radom Vrtića. Na pitanje o ukupnoj kvaliteti rada Vrtića 21 od 28 roditelja dodijelio je najvišu ocjenu 5, pet roditelja ocjenu 4, a dva roditelja ocjenu 3. Prosječna ukupna ocjena kvalitete rada iznosila je 4,68 od mogućih 5.

Posebno visoko roditelji su procijenili kvalitetu međuljudskih odnosa i atmosferu u Vrtiću. Najvišu prosječnu ocjenu dobila je tvrdnja „Osjećam se dobrodošlo u vrtiću“ (4,96), dok je odnos odgojitelja prema roditeljima ocijenjen prosječnom ocjenom 4,93. Otvorenost i ugodnost komunikacije s odgojiteljima ocijenjena je s 4,82. Visoko su vrednovani i sigurnost djece, urednost i ugodnost prostora, dostupnost i razumljivost informacija te mogućnosti koje se djeci pružaju za istraživanje, stvaranje i učenje kroz igru.

Odgovori na otvorena pitanja dodatno potvrđuju navedene rezultate. Kao najveću kvalitetu Vrtića roditelji osobito često izdvajaju odgojiteljice i stručnost djelatnika, brižan i individualiziran odnos prema djeci, osjećaj sigurnosti djece, otvorenu komunikaciju s roditeljima te obiteljsku i prijateljsku atmosferu Vrtića. Više roditelja kao posebnu vrijednost prepoznaje manji broj djece, međusobnu povezanost djelatnika, djece i obitelji te osjećaj bliskosti i pripadnosti vrtićkoj zajednici.

Drugo jasno prepoznato područje kvalitete odnosi se na boravak djece na otvorenom i povezanost s prirodom. Roditelji pozitivno ističu veliki vrt, šetnje i boravak u prirodi, rad u vrtu i brigu o biljkama, aktivnosti na otvorenom u različitim vremenskim uvjetima te iskustveno učenje povezano s prirodom. Pozitivno su vrednovani i zdrava prehrana, kreativne i istraživačke aktivnosti te poticanje dječje samostalnosti.

Rezultati istodobno ukazuju i na područja koja je potrebno uzeti u obzir pri planiranju rada u sljedećoj pedagoškoj godini. Najizraženija primjedba odnosi se na promjene odgojiteljica i potrebu za većom kadrovskom stabilnošću i kontinuitetom odgojitelja u pojedinim skupinama. Dio roditelja navodi kako su promjene tijekom godine utjecale na osjećaj kontinuiteta te ističe važnost zadržavanja djeci poznatih odgojitelja prilikom uvođenja novih djelatnika. Ovakve povratne informacije potrebno je promatrati i u kontekstu značajnih kadrovskih promjena tijekom pedagoške godine, uzrokovanih dugotrajnim izbivanjima više djelatnica i potrebom njihova zamjenjivanja.

Kao prostor za unapređenje dio roditelja navodi i komunikaciju i količinu individualnih povratnih informacija o djetetu, osobito u odnosu na njegov razvoj, napredovanje i svakodnevno funkcioniranje u skupini. Tijekom pedagoške godine 18 od 28 ispitanih roditelja navelo je da je održalo individualni razgovor s odgojiteljima, dok deset roditelja nije koristilo ovaj oblik suradnje. Rezultati potvrđuju potrebu daljnjeg poticanja individualnih razgovora kao redovitog oblika partnerske suradnje, a ne isključivo kao načina komunikacije u situacijama kada postoji određeni problem ili teškoća.

U prijedlozima vezanima uz sadržaje rada više se puta pojavljuje interes za više organiziranih tjelesnih i sportskih aktivnosti, poligona i sadržaja usmjerenih na razvoj motorike, kao i za više izleta, šetnji izvan neposrednog prostora Vrtića, kazališnih sadržaja i drugih aktivnosti izvan ustanove. Pojedini roditelji iskazali su interes i za dodatne sadržaje poput stranog jezika, kreativnih radionica, plesa i glazbenih aktivnosti.

Pojedinačni prijedlozi odnosili su se i na daljnje uređenje vanjskog prostora i povećanje prirodnog hlada, dodatne sprave za igru, uvjete boravka tijekom visokih ljetnih temperatura te pažljivije praćenje odijevanja djece u skladu s vremenskim uvjetima, zaštite od sunca i unosa tekućine. U pojedinim odgovorima istaknuta je i potreba za dodatnom pažnjom u praćenju i rješavanju sukoba među djecom te pravodobnom komunikacijom s roditeljima o takvim situacijama.

Rezultati anketnog upitnika predstavljaju vrijedan izvor podataka za daljnje unapređivanje rada Vrtića. Visoka razina zadovoljstva roditelja potvrđuje kvalitetu postojećih odnosa, odgojno-obrazovnog rada, sigurnosti i opće atmosfere Vrtića, dok će se u planiranju sljedeće pedagoške godine posebna pažnja usmjeriti na očuvanje kontinuiteta odgojitelja u skupinama, daljnje unapređivanje individualne komunikacije s roditeljima, razvoj tjelesnih i motoričkih aktivnosti te nastavak razvoja vanjskog prostora i iskustvenog učenja u prirodi.

9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RAVNATELJICE U PEDAGOŠKOJ GODINI 2025./2026.

Rad ravnateljice tijekom pedagoške godine 2025./2026. bio je usmjeren na osiguravanje zakonitog i kvalitetnog funkcioniranja Vrtića, stvaranje optimalnih uvjeta za odgoj, obrazovanje, sigurnost i dobrobit djece, organizaciju i koordinaciju rada zaposlenika, unapređivanje materijalnih i sigurnosnih uvjeta, razvoj suradnje s roditeljima i vanjskim institucijama te kontinuirano praćenje i unapređivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Posebno značajan segment rada tijekom ove pedagoške godine odnosio se na organizaciju rada i upravljanje ljudskim potencijalima. Tijekom godine ukupno je pet djelatnica koristilo dugotrajnije bolovanje zbog komplikacija u trudnoći, od čega četiri odgojiteljice i stručna suradnica – psihologinja. Dodatno, dviju su tehničke djelatnice također bile na dugotrajnim bolovanjima uslijed ozbiljnih zdravstvenih stanja. Navedene okolnosti zahtijevale su učestalo prilagođavanje organizacije rada, provođenje postupaka zapošljavanja zamjenskih djelatnica, njihovo uvođenje u rad te kontinuirano praćenje kadrovskih potreba Vrtića.

Prioritet je pritom bio osigurati nesmetano funkcioniranje svih četiriju odgojno-obrazovnih skupina te, u najvećoj mogućoj mjeri, očuvati kontinuitet i stabilnost odgojno-obrazovnog procesa. Posebna se pozornost posvećivala potrebama djece prilikom promjena odgojiteljica, prijenosu relevantnih informacija među djelatnicama, očuvanju poznatih dnevnih rutina i stvaranju osjećaja sigurnosti djece. Kadrovske promjene predstavljale su jedan od najvećih organizacijskih izazova ove pedagoške godine te su zahtijevale značajan angažman ravnateljice u svakodnevnom planiranju i koordiniranju rada.

U odnosu na djecu i odgojno-obrazovni proces

Na početku pedagoške godine u Vrtić je bilo upisano 75 djece raspoređenih u dvije jasličke i dvije vrtićke odgojno-obrazovne skupine. Tijekom godine kontinuirano se pratila organizacija rada skupina, broj i prisutnost djece, potrebe pojedine djece te uvjeti u kojima se provodio odgojno-obrazovni rad.

Ravnateljica je sudjelovala u praćenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa, organizaciji rada, stvaranju uvjeta za individualizirani pristup djetetu te unapređivanju

prostorno-materijalnog okruženja. U suradnji s odgojiteljicama, zdravstvenom voditeljicom i drugim stručnjacima nastojalo se pravodobno prepoznavati potrebe djece i osiguravati primjerene oblike podrške.

Posebna se pozornost posvećivala stvaranju uvjeta za dječju samostalnost, istraživanje, kreativno izražavanje, kretanje, boravak na otvorenom i iskustveno učenje. Tijekom godine nastavljen je razvoj aktivnosti povezanih s prirodom, okolišem i održivim razvojem, a postavljanjem povišenih vrtnih gredica dodatno su proširene mogućnosti neposrednog sudjelovanja djece u brizi o biljkama i učenju u prirodnom okruženju.

Značajan rezultat rada na području odgoja i obrazovanja za održivi razvoj bilo je stjecanje statusa Međunarodne Ekoškole, čime je potvrđen višegodišnji rad Vrtića na razvoju ekološke osviještenosti djece i uključivanju održivog razvoja u svakodnevni život ustanove.

Program predškole provodio se integrirano u redoviti desetosatni program za 15 školskih obveznika, uz individualiziranje rada u skladu s razvojnim potrebama djece, uključujući četvero djece kojoj je odgođen polazak u osnovnu školu.

Odgojno-obrazovni program dodatno je obogaćivan izletima, kazališnim predstavama, školom klizanja, aktivnostima u lokalnoj zajednici te uključivanjem djece u različite vanjske programe. Za djecu starijih vrtićkih skupina provedene su i STEM radionice u okviru projekta „Mozak voli STEM“, u suradnji s Društvom „Naša djeca“ Maksimir.

Planirane aktivnosti Erasmus+ projekta tijekom ove pedagoške godine nisu realizirane u planiranom opsegu zbog značajnih kadrovskih promjena i potrebe usmjerenja organizacijskih kapaciteta na osiguravanje redovitog funkcioniranja Vrtića. Projektno razdoblje produljeno je do svibnja 2027. godine, čime su stvoreni uvjeti za realizaciju preostalih aktivnosti u sljedećoj pedagoškoj godini.

U odnosu na zaposlenike i organizaciju rada

Ravnateljica je tijekom godine kontinuirano pratila organizaciju rada i izvršavanje radnih obveza zaposlenika, izrađivala i prilagođavala rasporede rada sukladno potrebama djece i ustanove te koordinirala zamjene i druge organizacijske promjene.

Redovita komunikacija i koordinacija odgojno-obrazovnog rada ostvarivala se kroz Odgojiteljska vijeća, tjedne radne dogovore i zajedničko planiranje. Sva Odgojiteljska vijeća planirana za ovu pedagošku godinu održana su u skladu s planom rada.

Posebna se pažnja posvećivala profesionalnom razvoju djelatnica. Odgojiteljice su ostvarile planiranu satnicu stručnog usavršavanja u okviru svojih godišnjih radnih zaduženja, a posebno značajno bilo je završavanje opsežne Montessori edukacije za rad s djecom jasličke dobi koju su tijekom cijele pedagoške godine pohađale tri odgojiteljice Vrtića. Edukacija je obuhvatila ukupno 250 sati po polaznici, teorijski i praktični dio te završni ispit.

Interni stručni aktivni planirani za ovu pedagošku godinu nisu realizirani jer su njihove teme neposredno povezane s prioritetnim područjima razvojnog plana čija je provedba predviđena za sljedeću pedagošku godinu. Njihova realizacija stoga je odgođena i bit će uključena u plan profesionalnog razvoja za naredno razdoblje.

Materijalni i sigurnosni uvjeti rada

Jedno od važnih područja rada ravnateljice tijekom pedagoške godine bilo je kontinuirano unapređivanje materijalnih, prostornih i sigurnosnih uvjeta rada Vrtića. Nastavljeno je opremanje prostora kvalitetnim vrtićkim namještajem i didaktičkim materijalima, obnovljeni su i odgovarajućim certificiranim premazima zaštićeni drveni elementi unutarnjeg prostora, uređivan je vanjski prostor te su postavljene povišene vrtne gredice.

Značajna ulaganja provedena su i u području sigurnosti. Zamijenjena je protupanična rasvjeta, unaprijeđen je sustav videonadzora vanjskog prostora, dodatno je osiguran jaslički ulaz te su provedeni zahvati kojima je povećana sigurnost pristupa objektu. Prednji dio vanjskog prostora odnosno parkirališta ograđen je i opremljen kliznim ulaznim vratima, čime je istodobno dobiven dodatni siguran prostor koji se prema potrebi može koristiti za aktivnosti djece na otvorenom.

Posebno značajno unapređenje ostvareno je u području protupožarne zaštite. U suradnji s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Zagreba automatiziran je sustav vatrodjave Vrtića i povezan sa sustavom za zaprimanje dojava Javne vatrogasne postrojbe, čime je omogućeno automatsko i neposredno prosljeđivanje dojava u slučaju aktiviranja sustava.

Suradnja s roditeljima

U radu ravnateljice poseban naglasak stavljen je na razvoj partnerskog odnosa obitelji i Vrtića, međusobnog povjerenja te otvorene, pravodobne i dvosmjerne komunikacije.

Ravnateljica je sudjelovala u postupcima upisa djece i provođenju inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece, pružanju informacija o organizaciji i programu Vrtića te dogovaranju početka pohađanja i procesa prilagodbe djece. Posebna se pažnja posvećivala dostupnosti roditeljima u situacijama koje su zahtijevale individualni razgovor, dodatno pojašnjenje, rješavanje određenog problema ili zajedničko dogovaranje postupanja u najboljem interesu djeteta.

Suradnja s roditeljima ostvarivala se kroz svakodnevnu komunikaciju, roditeljske sastanke, individualne razgovore, digitalne oblike komunikacije te zajednička događanja i svečanosti.

Važan pokazatelj kvalitete suradnje predstavljaju rezultati anonimnog anketnog upitnika provedenog na kraju pedagoške godine. Ukupna kvaliteta rada Vrtića ocijenjena je prosječnom ocjenom 4,68 od 5, a posebno visoko roditelji su vrednovali osjećaj dobrodošlice u Vrtiću, odnos odgojitelja prema roditeljima te otvorenost i ugodnost komunikacije. Rezultati ankete istodobno su poslužili kao važan pokazatelj područja koja je potrebno dalje unapređivati. Roditelji su kao najizraženiji izazov prepoznali promjene odgojiteljica i potrebu za većim kontinuitetom u sastavu odgojno-obrazovnih djelatnika, što odgovara objektivnim kadrovskim okolnostima koje su obilježile ovu pedagošku godinu. Kao prostor za daljnje unapređivanje prepoznata je i potreba za dodatnim individualnim povratnim informacijama o razvoju i svakodnevnom funkcioniranju djece.

Suradnja s vanjskim ustanovama i lokalnom zajednicom

Tijekom pedagoške godine razvijana je suradnja s ustanovama, stručnjacima, organizacijama civilnog društva, zdravstvenim ustanovama, tijelima lokalne i gradske uprave te drugim vanjskim suradnicima.

Kontinuirana suradnja ostvarivala se s Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade Grada Zagreba, uključujući suradnju povezanu s uvođenjem novog digitalnog sustava podnošenja i obrade zahtjeva roditelja za sufinanciranje programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Posebno kvalitetna suradnja ostvarena je s Vijećem gradske četvrti Gornja Dubrava, koje je Vrtiću omogućilo korištenje prostora Društvenog doma Čučerje za održavanje završne svečanosti djece, roditelja i djelatnika.

Suradnjom s logopedskim kabinetom Reci R dodatno je unaprijeđena dostupnost stručne podrške djeci. Vrtić je osigurao logopedsku trijažu djece starije od dvije godine radi pravodobnog prepoznavanja mogućih odstupanja u govorno-jezičnom razvoju i potrebe za dodatnom stručnom podrškom, a djeci polaznicima Vrtića omogućeno je i provođenje logopedske terapije u prostoru Vrtića jednom tjedno.

Ostvarena je suradnja s Društvom „Naša djeca“ Maksimir kroz provedbu radionica projekta „Mozak voli STEM“, s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Zagreba u području unapređenja protupožarne zaštite te s nizom zdravstvenih i drugih stručnih ustanova prema konkretnim potrebama djece i Vrtića.

Tijekom godine ostvaren je i kontakt s medijima koji su iskazali interes za način rada i pedagošku praksu Vrtića, uključujući Gloria Mini, čime je rad ustanove dodatno predstavljen široj javnosti.

Evaluacija rada i smjernice za sljedeću pedagošku godinu

Pedagošku godinu 2025./2026. obilježili su značajni organizacijski i kadrovski izazovi, ali istodobno i niz razvojnih pomaka u kvaliteti materijalnog okruženja, sigurnosti, profesionalnom razvoju zaposlenika, suradnji s roditeljima i vanjskim ustanovama te odgoju i obrazovanju za održivi razvoj.

Najveći izazov odnosio se na učestale promjene u sastavu odgojno-obrazovnih djelatnika uzrokovane dugotrajnim bolovanjima. Iskustva tijekom godine, kao i povratne informacije roditelja dobivene anketnim upitnikom, potvrđuju da će u sljedećem razdoblju jedno od prioritetnih područja biti osiguravanje što veće stabilnosti i kontinuiteta odgojitelja u odgojno-obrazovnim skupinama.

U sljedećoj pedagoškoj godini posebna će se pozornost usmjeriti i na daljnje unapređivanje individualne komunikacije i partnerskog odnosa s roditeljima, razvoj tjelesnih i motoričkih aktivnosti djece, nastavak razvoja vanjskog prostora i iskustvenog učenja u prirodi, provedbu aktivnosti Međunarodne Ekoškole, primjenu novih stručnih znanja stečenih profesionalnim usavršavanjem djelatnica te realizaciju odgođenih Erasmus+ aktivnosti.

Iskustvo organizacije rada tijekom ljetnih mjeseci također je ukazalo na potrebu promjene načina prikupljanja podataka o planiranoj prisutnosti djece, budući da su ove godine utvrđena značajnija odstupanja između najavljene i stvarne prisutnosti. U sljedećoj

pedagoškoj godini način prikupljanja podataka dodatno će se unaprijediti kako bi se omogućilo pouzdanije planiranje godišnjih odmora zaposlenika i organizacije odgojno-obrazovnih skupina.

Unatoč zahtjevnim kadrovskim okolnostima, tijekom pedagoške godine osiguran je kontinuitet rada Vrtića te su ostvarena značajna unapređenja u više područja njegova djelovanja. Rezultati vrednovanja, ostvarene suradnje i iskustva stečena tijekom godine predstavljat će polazište za planiranje rada u pedagoškoj godini 2026./2027. i daljnji razvoj Dječjeg vrtića Vesela kućica kao sigurne, otvorene i poticajne zajednice djece, roditelja i zaposlenika.

IZVJEŠĆE
O OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
RADA DJEČJEG VRTIĆA VESELA KUĆICA ZA
PEDAGOŠKU GODINU 2025./2026.

Pripremile:

Milana Crevar, ravnateljica

Monika Šavorić, zdravstvena voditeljica



RAVNATELJICA

Milana Crevar

Zagreb, 31. kolovoz 2026.